

REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI ANDRIJEVCI



GODIŠNJI PLAN RADA
OPĆINE DONJI ANDRIJEVCI
ZA 2026. GODINU

Prosinac, 2025.



Sadržaj

Sadržaj.....	1
1. Predgovor.....	2
2. Uvod.....	4
3. Kontekst.....	7
4. Organizacijska struktura	15
5. Mjere iz Provedbenog programa i ciljevi iz djelokruga rada, operativni ciljevi po ustrojstvenim jedinicama	16
6. Pravne osobe u nadležnosti.....	40
7. Poveznice i ostale reference.....	40



1. Predgovor

Poštovane mještanke i mještani Općine Donji Andrijevci,

pred vama se nalazi Godišnji plan rada Općine Donji Andrijevci za 2026. godinu, dokument kojim se za narednu godinu operativno razrađuju prioritete, mjere i aktivnosti utvrđeni Provedbenim programom Općine Donji Andrijevci za razdoblje 2025.–2029. godine te usklađuju s proračunom, nadležnostima općinske uprave i raspoloživim resursima. Ovaj plan predstavlja jasan okvir rada Općine u 2026. godini i konkretan prikaz onoga što želimo ostvariti radi daljnjeg unaprjeđenja kvalitete života, razvoja lokalne infrastrukture, jačanja gospodarstva i očuvanja društvene vitalnosti naše zajednice.

U izradi Godišnjeg plana rada vodili smo se načelima odgovornosti, učinkovitosti, transparentnosti i održivog upravljanja. Polazimo od vizije prema kojoj Donji Andrijevci trebaju biti sredina ugodnog i mirnog života, s kvalitetnom infrastrukturom, razvijenim lokalnim institucijama, očuvanim gospodarstvom te bogatim kulturnim i sportskim životom, dok je misija Općine pružati visoki standard usluga lokalne samouprave, jačati kvalitetu života građana i razvoj graditi u suradnji s lokalnim dionicima te uz korištenje nacionalnih i europskih izvora financiranja.

U 2026. godini poseban naglasak stavljamo na aktivnosti koje odgovaraju na ključne razvojne potrebe Općine. To se prije svega odnosi na jačanje lokalnog gospodarstva i poduzetništva, potporu obrtništvu i poljoprivredi, razvoj i unapređenje odgojno-obrazovnog sustava, potporu društvenom razvoju i kvaliteti života građana, razvoj socijalnih usluga i uključivanje ranjivih skupina te aktivnije uključivanje građana u život zajednice. Time želimo odgovoriti na izazove depopulacije, potrebe zadržavanja mladih, jačanja lokalne poduzetničke aktivnosti i unaprjeđenja društvenih sadržaja u Općini.

Važan dio planiranih aktivnosti odnosi se i na infrastrukturni razvoj. U 2026. godini nastavit će se aktivnosti usmjerene na unapređenje sustava vodoopskrbe i odvodnje, razvoj i izgradnju komunalne infrastrukture, uređenje javnih površina i građevina javne namjene te zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša. Takva ulaganja izravno su povezana s potrebom modernizacije lokalnih cesta i prometnica, ulaganjima u vodovodnu i kanalizacijsku mrežu, rekonstrukcijom javne rasvjete, razvojem energetske učinkovitih javnih zgrada i boljim upravljanjem okolišem i otpadom.

Istodobno, svjesni smo izazova s kojima se suočava naša Općina: negativnih demografskih trendova, ograničenih fiskalnih i kadrovskih kapaciteta, potrebe za jačanjem projektne spremnosti, nedovoljne iskorištenosti razvojnih i EU prilika te potrebe za daljnjim jačanjem konkurentnosti lokalnih proizvođača i poduzetnika. Upravo zato Godišnji plan rada za 2026. godinu nije zamišljen samo kao popis aktivnosti, nego kao alat upravljanja kojim želimo osigurati sustavan, mjerljiv i odgovoran pristup ostvarivanju razvojnih ciljeva Općine Donji Andrijevci.



Posebnu važnost pridajemo i učinkovitu radu općinske uprave i predstavničkog tijela, kao i jačanju sustava civilne zaštite i protupožarne sigurnosti. Kvalitetna, dostupna i odgovorna javna uprava, uz stabilan sustav zaštite i sigurnosti, temelj su povjerenja građana i preduvjet za uspješnu provedbu svih ostalih razvojnih aktivnosti.

Pred nama je godina u kojoj želimo nastaviti graditi Općinu Donji Andrijevci kao uređenu, funkcionalnu i razvojno usmjerenu lokalnu zajednicu. Uvjeren sam da ćemo zajedničkim radom, odgovornim upravljanjem i suradnjom s građanima, udrugama, ustanovama, gospodarstvenicima i drugim partnerima ostvariti planirane aktivnosti i dodatno unaprijediti uvjete života u našoj Općini.

Zahvaljujem svima koji svojim radom, prijedlozima i angažmanom pridonose razvoju Donjih Andrijevaca.

Općinski načelnik
Vedran Gavran



2. Uvod

Godišnji plan rada Općine Donji Andrijevci za 2026. godinu predstavlja jednogodišnji provedbeno-operativni akt kojim se utvrđuju operativni ciljevi, aktivnosti, pokazatelji rezultata i outputa te rokovi provedbe za 2026. godinu, u skladu s mjerama iz Provedbenog programa Općine Donji Andrijevci za razdoblje 2025.–2029., aktivnostima i projektima planiranima u proračunu Općine za 2026. godinu te važećim propisima koji uređuju djelokrug rada, organizaciju i funkcioniranje općinske uprave. Godišnji plan rada izrađuje se kao alat za prijenos srednjoročnih razvojnih prioriteta u konkretne godišnje zadatke i aktivnosti, čime se osigurava sustavno upravljanje provedbom lokalnih javnih politika.

Ovaj dokument izrađen je sukladno Zakonu o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske („Narodne novine“, br. 123/17 i 151/22), Zakonu o proračunu („Narodne novine“, br. 144/21) te Uputi Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije za izradu godišnjih planova rada i izvještaja o radu iz studenoga 2024. godine. Uputa naglašava da godišnji plan rada mora sadržavati mjere iz provedbenog programa i ciljeve iz djelokruga rada s pokazateljima, kao i operativne ciljeve s pripadajućim rokovima, nadležnostima i izvorima financiranja.

Godišnjim planom rada osigurava se provedba načela dobrog upravljanja i dobrog financijskog upravljanja, osobito načela ekonomičnosti, učinkovitosti, djelotvornosti, transparentnosti i odgovornosti. Dokument služi i kao poveznica između strateškog planiranja i proračunskog planiranja, budući da se njime mjere i razvojni prioriteti iz Provedbenog programa razrađuju kroz konkretne aktivnosti, projekte i zadatke koji imaju nositelje, rokove provedbe i planirane izvore financiranja.

Ujedno predstavlja važan alat za praćenje provedbe razvojnih prioriteta Općine Donji Andrijevci, za koordinaciju rada općinske uprave te za jasno povezivanje općih razvojnih usmjerenja s konkretnim poslovima i projektima koji će se provoditi tijekom 2026. godine. Na taj se način osigurava usklađeno djelovanje jedinstvenog upravnog odjela Općine, učinkovitije upravljanje resursima te kontinuirano unapređenje kvalitete javnih usluga i uvjeta života stanovništva.

Polazište za izradu ovog dokumenta čini vizija razvoja Općine Donji Andrijevci kao uređene, funkcionalne i razvojno usmjerene lokalne zajednice ugodne za život, s kvalitetnom infrastrukturom, razvijenim društvenim sadržajima i poticajnim okruženjem za gospodarske aktivnosti. Misija općinske uprave pritom je učinkovito, odgovorno i transparentno obavljati poslove iz samoupravnog djelokruga, osiguravati kvalitetne javne usluge te stvarati preduvjete za ravnomjeran i održiv razvoj Općine u suradnji s građanima, ustanovama, udrugama, gospodarstvenicima i drugim dionicima lokalne zajednice. Ovakvo usmjerenje u skladu je i s razvojnim potrebama utvrđenima u Provedbenom programu, osobito u dijelu koji se odnosi na



modernizaciju infrastrukture, ulaganja u javne sadržaje, jačanje gospodarstva i poboljšanje kvalitete života stanovništva.

Dokument je strukturiran prema mjerama iz Provedbenog programa Općine Donji Andrijevci za razdoblje 2025.–2029. i ciljevima iz djelokruga rada, koji se u Godišnjem planu rada dalje razrađuju na operativne ciljeve. Za svaku mjeru i operativni cilj utvrđuju se pokazatelji rezultata i outputa, planirane vrijednosti, rokovi izvršenja, nadležnost za provedbu te izvori financiranja. Takav pristup omogućuje sustavno praćenje realizacije, lakše izvještavanje o provedbi i višu razinu upravljačke odgovornosti u radu općinske uprave.

Sukladno Uputi Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije, jedinice lokalne samouprave izrađuju godišnji plan rada svake godine, najkasnije do 15. prosinca tekuće godine za narednu godinu, odnosno u roku od 30 dana od donošenja ili izmjene provedbenog programa. U tom smislu Godišnji plan rada Općine Donji Andrijevci za 2026. godinu predstavlja prvi cjeloviti operativni okvir za provedbu Provedbenog programa Općine Donji Andrijevci za razdoblje 2025.–2029. na godišnjoj razini.

Operativni ciljevi i opće smjernice za 2026. godinu obuhvaćaju učinkovitu provedbu mjera iz Provedbenog programa, povezivanje planiranih aktivnosti s proračunskim sredstvima i racionalno upravljanje resursima, razvoj i održavanje komunalne i društvene infrastrukture, unapređenje sustava vodoopskrbe i odvodnje, zaštitu okoliša i uređenje prostora, potporu obrazovanju, socijalnoj uključenosti, kulturi i sportu, poticanje lokalnog gospodarstva i poljoprivrede te jačanje sustava civilne zaštite i protupožarne sigurnosti. Poseban naglasak stavlja se i na jačanje administrativne učinkovitosti, pripremu i provedbu razvojnih projekata te osiguravanje kontinuiteta kvalitetnih javnih usluga za sve stanovnike Općine Donji Andrijevci..

a. Djelokrug

Djelokrug Općine Donji Andrijevci obuhvaća poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, osobito u područjima komunalnog gospodarstva, prostornog uređenja, predškolskog odgoja, socijalne skrbi, odgoja i obrazovanja, kulture, sporta, zaštite okoliša, protupožarne i civilne zaštite, prometa te poticanja gospodarskog razvoja. U tom okviru Godišnji plan rada za 2026. godinu usmjeren je na provedbu mjera kojima se jača lokalno gospodarstvo i poljoprivreda, unapređuje odgojno-obrazovni i društveni standard, razvija komunalna i društvena infrastruktura te osigurava viša razina sigurnosti, dostupnosti i kvalitete javnih usluga.

Sukladno članku 15. Statuta Općine Donji Andrijevci (»Službeni vjesnik« Brodsko-posavske županije broj: 8/21, 17/22), Općina u samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju prava građana i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje,



- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalno gospodarstvo,
- brigu o djeci,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i osnovno obrazovanje,
- kulturu, tjelesnu kulturu i sport,
- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu zaštitu i civilnu zaštitu,
- promet na svom području te
- ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Općina Donji Andrijevci samostalna je u odlučivanju u poslovima iz samoupravnog djelokruga u skladu s Ustavom Republike Hrvatske i zakonima te podliježe samo nadzoru zakonitosti rada i akata tijela Općine.

Općina Donji Andrijevci surađuje s općinama i gradovima na području Brodsko-posavske županije i Brodsko-posavskom županijom kao i s drugim jedinicama lokalne samouprave u Republici Hrvatskoj radi ostvarivanja zajedničkih interesa na unapređenju gospodarskog i društvenog razvitka.

b. Vizija

Vizija je dugoročna, inspirativna slika budućnosti lokalne zajednice. Ona izražava što Općina želi postati i kako želi izgledati u budućnosti. Vizija ne opisuje pojedinačne projekte, nego daje strateški okvir koji sve buduće aktivnosti usmjerava prema zajedničkom cilju.

VIZIJA „Općina Donji Andrijevci je sredina ugodnog i mirnog života sa kvalitetnom infrastrukturom, razvijenim lokalnim institucijama, očuvanim lokalnim gospodarstvom, puno kulturnih i sportskih događanja te prilikama za osobni razvoj.“

c. Misija

Misija definira osnovnu svrhu i odgovornost Općine kao javne institucije. Misija obuhvaća ključne uloge Općine u pružanju javnih usluga, razvoju zajednice, zaštiti interesa građana i upravljanju lokalnim resursima na učinkovit, pravedan i transparentan način.

MISIJA „Općina Donji Andrijevci će kroz kontinuirano obrazovanje svojih djelatnika i preuzimanje suvremenih praksi ruralnog razvoja pružati visoki standard kvalitete usluga lokalne samouprave te putem njih povećati kvalitetu života svih građana, unaprijediti gospodarstvo i cjelokupnu zajednicu.“



Općina će razvoj graditi na suradnji sa svim lokalnim dionicima te kroz financiranje razvojnih projekata putem nacionalnih i EU fondova“.

d. Vrijednosti

U kontekstu jedinice lokalne samouprave (JLS), pojam vrijednosti najčešće se odnosi na temeljna načela i standarde djelovanja kojima se vodi općina u svom radu. Najviše uključuju organizacijske i društvene vrijednosti – ono što Općina smatra važnim u odnosu prema građanima, zaposlenicima i zajednici. Vrijednosti koje je Općina Donji Andrijevci prepoznala navedene su u nastavku.

POSLOVNE	RELACIJSKE	RAZVOJNE	NAPREDNE
Integritet – pošteno i transparentno djelovanje	Odgovornost – preuzimanje obveza prema građanima	Inovativnost – primjena novih rješenja i tehnologija	Glas građana – uključivanje mještana u odlučivanje
Stručnost – profesionalan pristup i stalno usavršavanje	Komunikacija – otvoren i dvosmjern dijalog s javnošću	Kvaliteta – visoki standardi u planiranju i provedbi projekata	Socijalna i društvena odgovornost – potpora zajednici i socijalnoj uključenosti
Izvrsnost i optimizam – visoki standardi i pozitivna radna klima	Briga i poštovanje – uvažavanje potreba svih mještana	Djelotvornost i učinkovitost – optimalno korištenje proračunskih sredstava	Otpornost, održivost i okoliš – odgovorno upravljanje resursima i prilagodba klimatskim izazovima

3. Kontekst

Za potrebe izrade Godišnjeg plana rada provedene su PEST(EL) i SWOT analize kao standardni alati strateškog planiranja u jedinicama lokalne samouprave.

PESTLE analiza omogućila je sagledavanje vanjskog okruženja u kojem Općina Donji Andrijevci djeluje. Promatrani su politički, ekonomski, socijalni, tehnološki, pravni i ekološki čimbenici koji imaju utjecaj na razvoj lokalne zajednice. Na taj način identificirane su prilike koje Općina može iskoristiti (npr. nacionalni i EU fondovi, regionalna suradnja) te rizici na koje treba odgovoriti (npr. demografski pad, klimatske promjene, gospodarska nestabilnost).

SWOT analiza pružila je uvid u unutarnje snage i slabosti Općine te povezala te elemente s vanjskim prilikama i prijetnjama. Snage, poput poljoprivrednog potencijala i prometne povezanosti, predstavljaju resurse na kojima se može graditi razvoj, dok slabosti, poput demografskih izazova i ograničenog proračuna, upućuju na područja koja zahtijevaju dodatne mjere i podršku.

Kombiniranjem ova dva alata dobiven je sveobuhvatan pregled unutarnjih kapaciteta i vanjskih okolnosti. To omogućuje Općini da usmjeri svoje resurse na ključne razvojne prioritete, minimizira



rizike te poveže operativne ciljeve s proračunskim stavkama i strateškim dokumentima Republike Hrvatske i Europske unije.

a. 3.1. PEST(EL) analiza

PEST(EL) je alat koji analizira vanjsko okruženje u kojem djeluje općina.

Naziv je akronim za:

P – Politički faktori

- ✓ utjecaj zakona, propisa, lokalne i nacionalne politike, suradnje s višim razinama vlasti.
- ✓ npr. dostupnost EU fondova, stabilnost lokalne samouprave.

E – Ekonomski faktori

- ✓ stanje gospodarstva, financijski izvori, zaposlenost, poduzetništvo.
- ✓ npr. oslanjanje na poljoprivredu, proračunska ograničenja.

S – Socijalni faktori

- ✓ demografija, obrazovanje, kultura, kvaliteta života.
- ✓ npr. depopulacija, iseljavanje mladih, aktivne udruge i društva.

T – Tehnološki faktori

- ✓ digitalizacija, tehnološka opremljenost, inovacije.
- ✓ npr. e-usluge općine, moderne poljoprivredne tehnologije.

E – Ekološki faktori

- ✓ zaštita okoliša, klimatske promjene, održivo upravljanje resursima, npr. zaštita plodnog tla, gospodarenje otpadom

L – Legalni (pravni) faktori

- ✓ zakoni i propisi koji uređuju lokalnu samoupravu, javnu nabavu, zaštitu okoliša.

PESTEL analiza omogućuje sagledavanje vanjskih okolnosti koje mogu utjecati na razvoj Općine Donji Andrijevci i provedbu aktivnosti planiranih Godišnjim planom rada za 2026. godinu. Riječ je o čimbenicima koje Općina ne može u potpunosti kontrolirati, ali ih mora uzeti u obzir pri utvrđivanju prioriteta, planiranju aktivnosti i procjeni razvojnih mogućnosti i rizika.

Politički čimbenici

✓ **Status i upravljanje**

Općina Donji Andrijevci djeluje u okviru Brodsko-posavske županije i unutar normativnog i institucionalnog sustava Republike Hrvatske koji uređuje položaj i nadležnosti jedinica lokalne samouprave. Takav okvir osigurava formalnu stabilnost i jasno definirane nadležnosti, ali istodobno podrazumijeva i određenu ovisnost o odnosima s tijelima



županijske i državne razine. Za Općinu je stoga važno održavati učinkovitu suradnju sa Županijom, državnim institucijama i susjednim jedinicama lokalne samouprave, osobito u pitanjima koja prelaze lokalni kapacitet, kao što su veći infrastrukturni projekti, prometna povezanost, vodoopskrba ili zajedničke razvojne inicijative. Stabilno političko i upravljačko okruženje pozitivno utječe na kontinuitet provedbe razvojnih projekata i lakše planiranje godišnjih aktivnosti.

✓ **EU i nacionalne politike**

Europske i nacionalne razvojne politike za Općinu Donji Andrijevci predstavljaju važan vanjski okvir koji može znatno utjecati na mogućnosti financiranja i provedbe projekata. Posebno su značajni programi usmjereni na ruralni razvoj, komunalnu infrastrukturu, energetska učinkovitost, digitalizaciju javne uprave i jačanje otpornosti lokalnih zajednica. Budući da lokalni proračunski kapaciteti često nisu dostatni za provedbu svih potrebnih ulaganja, dostupnost sredstava iz fondova Europske unije i nacionalnih programa predstavlja ključnu razvojnu priliku. Istodobno, uspješnost korištenja tih izvora ovisi o administrativnoj spremnosti Općine, kvaliteti projektne dokumentacije i sposobnosti pravodobnog prijavljivanja na otvorene pozive.

✓ **Regionalna suradnja**

Položaj Općine i njezina povezanost sa širim regionalnim prostorom otvaraju mogućnosti za suradnju s gradovima i općinama u okruženju, osobito u području gospodarstva, prometa, komunalnih sustava i zajedničkih razvojnih projekata. Regionalna suradnja može povećati razvojni potencijal Općine jer omogućuje povezivanje resursa, bolje korištenje javnih ulaganja i jačanje funkcionalne povezanosti prostora. Takav pristup osobito je važan za manje jedinice lokalne samouprave, koje kroz partnerstva lakše dolaze do većih projekata i većeg utjecaja u razvojnim procesima. Za Donje Andrijevice to znači da se razvoj ne promatra isključivo unutar administrativnih granica Općine, nego i u kontekstu njezine povezanosti s okolnim središtima.

✓ **Transparentnost i participacija**

Transparentno upravljanje i uključivanje građana u procese planiranja i odlučivanja važan su politički čimbenik jer utječu na razinu povjerenja u rad općinskih tijela. Redovito informiranje javnosti o proračunu, projektima, prostornim planovima i drugim važnim pitanjima može doprinijeti većoj legitimnosti odluka i jačanju suradnje između Općine i stanovništva. Participativan pristup osobito je važan u malim lokalnim zajednicama, gdje su očekivanja građana izravno povezana s kvalitetom svakodnevnog života i dostupnošću lokalnih usluga. Za Općinu Donji Andrijevci to znači da transparentnost nije samo zakonska obveza, nego i važan alat za uspješnu provedbu razvojnih aktivnosti.



Ekonomski čimbenici

✓ Poljoprivreda kao temelj gospodarstva

Općina Donji Andrijevci smještena je u prostoru u kojem poljoprivreda tradicionalno ima važnu gospodarsku ulogu, što se odražava i na strukturu lokalnog gospodarstva. Obiteljska poljoprivredna gospodarstva, ratarstvo i stočarstvo predstavljaju važan izvor prihoda i zaposlenosti, ali i temelj identiteta prostora. Oslonjenost na poljoprivredu istodobno predstavlja razvojnu prednost i određeni rizik. Prednost se ogleda u raspoloživosti zemljišnih resursa, iskustvu stanovništva i mogućnosti razvoja prerađivačkih i povezanih djelatnosti, dok se rizik odnosi na osjetljivost na tržišne promjene, klimatske uvjete i promjene u sustavu potpora. To upućuje na potrebu da Općina u planiranju razvoja poljoprivredu promatra kao strateško područje koje treba dodatno osnaživati i povezivati s drugim oblicima lokalnog gospodarskog razvoja.

✓ Malo i srednje poduzetništvo

Razvoj malog i srednjeg poduzetništva važan je za gospodarsku diversifikaciju i smanjenje ovisnosti lokalnog gospodarstva o jednoj dominantnoj djelatnosti. Poticanje obrta, uslužnih djelatnosti i manjih poduzetničkih inicijativa može pridonijeti otvaranju novih radnih mjesta, većoj gospodarskoj otpornosti i zadržavanju stanovništva, osobito mlađih radno aktivnih skupina. U kontekstu Donjih Andrijevaca važna je izgradnja poticajnog poduzetničkog okruženja, što uključuje infrastrukturne preduvjete, dostupnost poslovnih prostora, administrativnu podršku i usmjerenost prema poduzetničkim potporama. Jačanje ovog sektora osobito je važno u sredinama koje se suočavaju s demografskim padom i ograničenim lokalnim tržištem rada.

✓ Demografski izazovi

Demografski pad, iseljavanje i starenje stanovništva imaju izravan gospodarski učinak jer smanjuju radni potencijal, broj poduzetnički aktivnih stanovnika i dugoročnu održivost lokalnog tržišta. Manji broj stanovnika znači i slabiju potražnju za lokalnim proizvodima i uslugama, dok starenje stanovništva mijenja strukturu potreba i prioriteta zajednice. Za Općinu Donji Andrijevci to znači da gospodarski razvoj ne može biti odvojen od demografske politike. Mjere usmjerene na poticanje zapošljavanja, stvaranje uvjeta za stanovanje, razvoj društvene infrastrukture i jačanje kvalitete života imaju i važnu gospodarsku funkciju, jer utječu na mogućnost zadržavanja i privlačenja stanovništva.

✓ Financiranje

Vanjski izvori financiranja, osobito fondovi Europske unije i nacionalni programi, predstavljaju ključan čimbenik za provedbu kapitalnih i razvojnih projekata u Općini Donji Andrijevci. Budući da lokalni proračun ima ograničene mogućnosti, ulaganja u komunalnu infrastrukturu, digitalizaciju, energetske obnove i javne sadržaje u velikoj mjeri ovise o



uspješnosti prijava na natječaje i programima sufinanciranja. To znači da financiranje nije samo tehničko pitanje, nego strateško razvojno pitanje. Sposobnost pripreme projekata, planiranja vlastitog udjela i provedbe ugovorenih aktivnosti izravno utječe na opseg i dinamiku razvoja Općine.

Socijalni čimbenici

✓ **Demografija**

Pad broja stanovnika i starenje populacije jedan su od najizraženijih socijalnih izazova Općine Donji Andrijevci. Takvi trendovi povećavaju potrebu za socijalnim i zdravstvenim uslugama, ali i stvaraju dugoročni pritisak na održivost lokalnih institucija i društvenih sadržaja. Ako se broj djece i radno sposobnog stanovništva smanjuje, to može utjecati na održivost obrazovnih kapaciteta, društvenog života i buduće gospodarske aktivnosti. Zato je demografsko pitanje istodobno i razvojno i socijalno pitanje, koje zahtijeva dugoročno planiranje i usklađivanje različitih lokalnih politika.

✓ **Obrazovanje i mladi**

Očuvanje i razvoj kapaciteta u području predškolskog i školskog sustava od velike je važnosti za budući razvoj Općine. Kvalitetni uvjeti za djecu i mlade utječu ne samo na obrazovni standard, nego i na odluku obitelji o ostanku u lokalnoj zajednici. U sredinama koje bilježe demografski pad, ulaganja u obrazovanje, izvannastavne sadržaje, stipendije i druge potpore mladima imaju dodatnu važnost jer pridonose stvaranju osjećaja sigurnosti i perspektive. Za Donje Andrijevice to znači da ulaganje u mlade nije samo socijalna mjera, nego i razvojni preduvjet.

✓ **Kultura i zajedništvo**

Kulturne aktivnosti, rad udruga, manifestacije i očuvanje tradicije imaju važnu društvenu funkciju u lokalnoj zajednici. One pridonose društvenoj koheziji, jačanju identiteta i međugeneracijskom povezivanju stanovništva. U manjim sredinama upravo takvi sadržaji često čine temelj društvenog života i imaju važnu ulogu u očuvanju osjećaja pripadnosti zajednici. Za Općinu Donji Andrijevci to je posebno važno jer kvalitetan društveni život može ublažiti učinke depopulacije i pridonijeti privlačnosti mjesta za život.

✓ **Digitalna inkluzija**

Dostupnost interneta i korištenje digitalnih usluga sve su važniji socijalni čimbenici, osobito u kontekstu ravnopravnog pristupa informacijama i javnim uslugama. Digitalna uključenost ne odnosi se samo na tehničku infrastrukturu, nego i na sposobnost stanovništva da koristi elektroničke alate i usluge. U ruralnim i manjim sredinama postoji rizik da dio stanovništva, osobito starije osobe, ostane slabije uključen u digitalne procese. Stoga je za Općinu važno



razvijati e-usluge, ali pritom voditi računa i o dostupnosti, podršci korisnicima i postupnoj prilagodbi stanovništva novim načinima komunikacije.

Tehnološki čimbenici

✓ **Digitalizacija uprave**

Digitalizacija općinske uprave može značajno unaprijediti učinkovitost rada, brzinu obrade zahtjeva, dostupnost informacija i transparentnost postupanja. Uvođenjem elektroničkih usluga i modernijih administrativnih rješenja Općina može poboljšati kvalitetu komunikacije s građanima i smanjiti administrativno opterećenje. Istodobno, uspješna digitalizacija zahtijeva ulaganja u opremu, programe i edukaciju zaposlenika. Za Donje Andrijevice to predstavlja razvojnu priliku, ali i potrebu da se modernizacija provodi planski i u skladu s realnim kapacitetima.

✓ **Poljoprivredne tehnologije**

Primjena suvremenih tehnologija u poljoprivredi može pridonijeti većoj produktivnosti, boljem upravljanju resursima i većoj konkurentnosti lokalnih proizvođača. Sustavi navodnjavanja, precizna poljoprivreda, mehanizacija i digitalna rješenja za upravljanje proizvodnjom sve su važniji za održivost poljoprivrednih gospodarstava. U prostoru gdje je poljoprivreda važna gospodarska djelatnost, tehnološki napredak može biti važan čimbenik rasta. Međutim, njegova primjena ovisi o dostupnosti financiranja, znanja i spremnosti poljoprivrednika na ulaganja i prilagodbu.

✓ **Prometna infrastruktura**

Prometna povezanost važan je tehnološko-infrastrukturni čimbenik jer utječe na mobilnost stanovništva, dostupnost usluga, povezivanje s regionalnim središtima i gospodarsku atraktivnost prostora. Bolja povezanost s većim gradovima i prometnim pravcima povećava mogućnost zapošljavanja, poduzetničkih aktivnosti i pristupa tržištima. Za Donje Andrijevice prometna infrastruktura nije samo pitanje prometa u užem smislu, nego i važan razvojni resurs koji utječe na ukupnu funkcionalnost i privlačnost Općine.

Ekološki čimbenici

✓ **Zaštita okoliša**

Očuvanje kvalitete tla, voda i ukupnog okoliša od posebne je važnosti za prostor koji je snažno povezan s poljoprivredom i ruralnim načinom života. Održivo gospodarenje otpadom, zaštita prirodnih resursa i odgovorno korištenje prostora važni su za dugoročnu razvojnu održivost. U slučaju Donjih Andrijevaca okolišna pitanja izravno su povezana s kvalitetom života stanovništva, zdravljem zajednice i mogućnošću daljnjeg gospodarskog



razvoja. Zanemarivanje tih pitanja dugoročno može povećati troškove i smanjiti razvojni potencijal prostora.

✓ **Obnovljivi izvori energije**

Razvoj projekata iz područja obnovljivih izvora energije i energetske učinkovitosti predstavlja važnu razvojnu priliku za Općinu. Solarni sustavi i ulaganja u energetske obnovu javnih zgrada mogu smanjiti troškove poslovanja, povećati energetske otpornosti i pridonijeti ostvarivanju okolišnih ciljeva. Osim financijskog učinka, takvi projekti mogu imati i primjerenu edukativnu i razvojnu funkciju, jer pokazuju usmjerenost Općine prema održivim rješenjima. Njihova provedba ovisi o dostupnosti potpora, projektnoj spremnosti i dugoročnom planiranju ulaganja.

✓ **Klimatske promjene**

Klimatske promjene sve snažnije utječu na lokalni razvoj, osobito kroz rizike povezane sa sušama, ekstremnim vremenskim pojavama, promjenama u vodnom režimu i mogućim štetama za poljoprivredu i infrastrukturu. U ruralnim sredinama takvi učinci mogu imati izrazite posljedice na gospodarstvo i kvalitetu života. Za Općinu Donji Andrijevci to znači da prilagodba klimatskim promjenama mora postati sastavni dio planiranja, osobito u području odvodnje, zaštite tla, upravljanja vodama i očuvanja otpornosti komunalne infrastrukture.

Pravni čimbenici

✓ **Zakonodavni okvir**

Rad Općine Donji Andrijevci određen je nizom zakona i podzakonskih akata koji uređuju lokalnu samoupravu, proračunsko poslovanje, javnu nabavu, komunalno gospodarstvo, prostorno planiranje i druga područja iz njezina djelokruga. Takav okvir osigurava zakonitost rada, ali istodobno zahtijeva stalno praćenje propisa i prilagodbu upravnih i razvojnih aktivnosti. Za Općinu to znači da pravna usklađenost nije samo formalno pitanje, nego važan preduvjet učinkovite provedbe svih planiranih aktivnosti.

✓ **EU regulative**

U provedbi projekata koji se financiraju iz fondova Europske unije Općina mora poštovati posebna pravila vezana uz javnu nabavu, prihvatljivost troškova, zaštitu okoliša, državne potpore i izvještavanje. Ta pravila mogu biti složena i administrativno zahtjevna, ali su nužna za zakonitu i uspješnu provedbu projekata. Za Donje Andrijevice to znači da korištenje EU sredstava donosi velike razvojne mogućnosti, ali i povećanu potrebu za stručnim, pravnim i administrativnim kapacitetima.



✓ Porezna politika

Nacionalne porezne politike i sustav potpora za ruralna područja izravno utječu na gospodarsko okruženje u kojem djeluju lokalni poduzetnici, obrtnici i poljoprivrednici. Promjene u poreznim opterećenjima, olakšicama i poticajnim mjerama mogu pozitivno ili negativno utjecati na gospodarsku aktivnost na području Općine. Budući da Općina na te politike ne može izravno utjecati, važno ih je pratiti i u skladu s njima prilagođavati lokalne razvojne prioritete i potporne mjere.

Zaključak

PESTEL analiza pokazuje da se razvoj Općine Donji Andrijevci odvija pod utjecajem više međusobno povezanih vanjskih čimbenika. Kao najvažnije prilike izdvajaju se mogućnosti korištenja europskih i nacionalnih izvora financiranja, razvoj poljoprivrede i poduzetništva, primjena suvremenih tehnologija te ulaganja u energetska učinkovitost i održivi razvoj. S druge strane, među ključnim izazovima ističu se demografski pad, potreba za modernizacijom infrastrukture i uprave, administrativna složenost provedbe projekata te rastući utjecaj klimatskih promjena. Sustavno praćenje tih čimbenika važno je kako bi Općina Donji Andrijevci mogla pravodobno prilagođavati svoje aktivnosti i osigurati uravnotežen i održiv razvoj.

b. 3.2. SWOT analiza

Naziv SWOT dolazi od početnih slova engleskih riječi: Strengths (snage), Weaknesses (slabosti), Opportunities (prilike) i Threats (prijetnje). Snage i slabosti analiziraju unutarnje čimbenike, dok se prilike i prijetnje fokusiraju na vanjske utjecaje. Ova analiza omogućuje donošenje informiranih odluka o strateškom smjeru, prioritetima i resursima. Ključna je za razumijevanje postojećeg stanja i prilagođavanje budućih planova kako bi se maksimizirale prednosti i minimalizirali rizici.

Snage (Strengths)	Slabosti (Weaknesses)
✓ Povoljan geografski položaj i prometna povezanost (blizina autoceste A3, Slavenskog Broda i Đakova)	✓ Demografski pad i iseljavanje mladih stanovnika
✓ Poljoprivredni potencijal i tradicija ratarstva i stočarstva	✓ Ograničen proračun i financijska ovisnost o vanjskim izvorima
✓ Aktivne udruge, kulturna i sportska društva koja jačaju društveni život	✓ Nedovoljna gospodarska diverzifikacija izvan poljoprivrede
✓ Suradnja s Brodsko-posavskom županijom i susjednim općinama	✓ Nedostatak specijaliziranih obrazovnih i zdravstvenih sadržaja u mjestu
✓ Razvijena osnovna komunalna infrastruktura i ulaganja u modernizaciju	✓ Neujednačen razvoj pojedinih dijelova općine

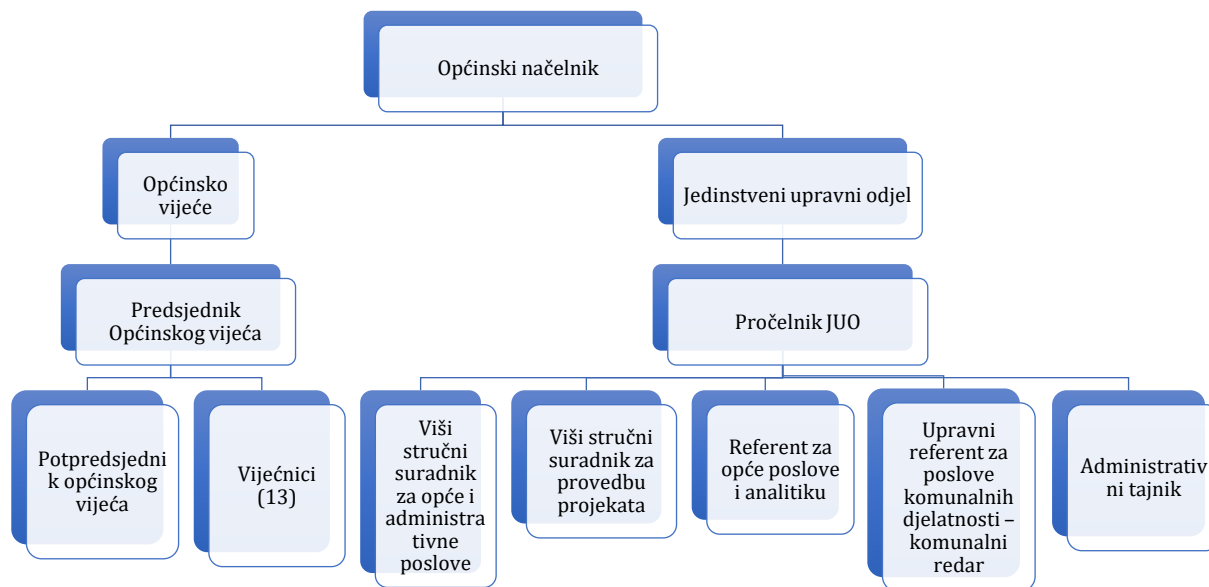


Prilike (Opportunities)	Prijetnje (Threats)
<ul style="list-style-type: none">✓ Korištenje EU fondova i nacionalnih programa za ruralni razvoj✓ Poticanje poduzetništva i razvoj poslovne zone✓ Ulaganja u obnovljive izvore energije i energetska učinkovitost✓ Razvoj turizma temeljen na kulturnoj baštini i tradiciji Slavonije✓ Digitalizacija općinske uprave i jačanje e-usluga	<ul style="list-style-type: none">✓ Nastavak depopulacije i starenja stanovništva✓ Gospodarska nestabilnost i rast troškova života✓ Odlazak stručne radne snage i mladih u inozemstvo✓ Klimatske promjene i rizik od poplava na poljoprivrednim površinama✓ Ograničen fiskalni kapacitet za veće projekte bez vanjske pomoći

4. Organizacijska struktura

Organizacijska struktura Općine Donji Andrijevci oblikovana je s ciljem učinkovitog provođenja javnih politika, transparentnog upravljanja i pravodobne usluge građanima. Strukturno je podijeljena u sljedeće sastavne dijelove koji se nalaze u Organizacijskoj strukturi Općine Donji Andrijevci slika 1.

Slika 1. Organizacijska struktura Općine Donji Andrijevci



Izvor: Web stranica Općine



5. Mjere iz Provedbenog programa i ciljevi iz djelokruga rada, operativni ciljevi po ustrojstvenim jedinicama

1. Jedinstveni upravni odjel

a. Mjere iz Provedbenog programa i ciljevi iz djelokruga rada

RB mjere/cilja	Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
1.1.	Poticanje lokalnog gospodarstva i poduzetništva	Broj novih poduzetnika	[2] (2025)	[3] (2026)	Plan razvoja Brodsko-posavske županije 2021.-2027. ¹
		Broj dodijeljenih potpora poduzetnicima	[15] (2025)	[15] (2026)	Plan razvoja Brodsko-posavske županije 2021.-2027.
1.2.	Razvoj i podrška odgojno-obrazovnom sustavu	Broj upisane djece u vrtić	[60] (2025)	[60] (2026)	Plan razvoja Brodsko-posavske županije 2021.-2027.
		Broj dodijeljenih stipendija	[30] (2025)	[30] (2026)	Plan razvoja Brodsko-posavske županije 2021.-2027.
1.3.	Potpora društvenom razvoju i kvaliteti života građana	Broj isplaćenih naknada u okviru pronatalitetnih mjera	[20] (2025)	[35] (2026)	Plan razvoja Brodsko-posavske županije 2021.-2027.
		Broj podržanih udruga i inicijativa lokalne zajednice	[20] (2025)	[20] (2026)	Plan razvoja Brodsko-posavske županije 2021.-2027.

¹ https://www.bpz.hr/images/dokumenti/plan_razvoja/PLAN_RAZVOJA_BPŽ_2021.-2027.pdf



		Broj djece i mladih uključenih u STEM aktivnosti	[30] (2025)	[0] (2026)	Plan razvoja Brodsko-posavske županije 2021.-2027.
1.4.	Razvoj socijalnih usluga i uključivanje ranjivih skupina	Broj korisnika u projektu „Mi vas trebamo“	[0] (2025)	[60] (2026)	Plan razvoja Brodsko-posavske županije 2021.-2027.
		Broj zaposlenih osoba (žena) u sklopu projekta „Zaželi“	[10] (2025)	[10] (2026)	Plan razvoja Brodsko-posavske županije 2021.-2027.
1.5.	Unapređenje sustava vodoopskrbe i odvodnje	Broj korisnika koji su se spojili na vodovodnu i kanalizacijsku mrežu	[50] (2025)	[50] (2026)	Plan razvoja Brodsko-posavske županije 2021.-2027.
1.6.	Razvoj i izgradnja komunalne infrastrukture	Duljina novoizgrađenih ili rekonstruiranih nerazvrstanih cesta	[13,47] (2025)	[14] (2026)	Plan razvoja Brodsko-posavske županije 2021.-2027.
		Broj postavljenih ili obnovljenih svjetiljki i rasvjetnih stupova	[50] (2025)	[50] (2026)	Plan razvoja Brodsko-posavske županije 2021.-2027.
1.7.	Zaštita i unapređenje prirodnog okoliša	Broj provedenih deratizacija i dezinsekcija godišnje	[2] (2025)	[2] (2026)	Plan razvoja Brodsko-posavske županije 2021.-2027.
1.8.	Izgradnja i održavanje građevina javne namjene	Broj obnovljenih objekata	[2] (2025)	[2] (2026)	Plan razvoja Brodsko-posavske županije 2021.-2027.
		Broj opremljenih dječjih igrališta	[1] (2025)	[1] (2026)	Plan razvoja Brodsko-posavske županije 2021.-2027.



		Broj zaposlenih u projektu Javni radovi	[1] (2025)	[1] (2026)	Plan razvoja Brodsko-posavske županije 2021.-2027
1.9.	Osiguravanje učinkovitog rada uprave i predstavničkog tijela	Broj provedenih javnih manifestacija i obljetnica pod pokroviteljstvom Općine	[10] (2025)	[10] (2026)	Plan razvoja Brodsko-posavske županije 2021.-2027
		Broj djelatnika koji su pohađali stručno usavršavanje	[6] (2025)	[6] (2026)	Plan razvoja Brodsko-posavske županije 2021.-2027
		Broj sjednica Općinskog vijeća	[8] (2025)	[8] (2026)	Plan razvoja Brodsko-posavske županije 2021.-2027
1.10.	Jačanje sustava civilne zaštite i protupožarne sigurnosti	Broj intervencija DVD-a	[15] (2025)	[15] (2026)	Plan razvoja Brodsko-posavske županije 2021.-2027
		Broj članova koji su prošli osnovnu i specijalističku obuku	[20] (2025)	[20] (2026)	Plan razvoja Brodsko-posavske županije 2021.-2027

**b. Operativni ciljevi**

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
1.1.1.	Raspisivanje Javnog poziva za dodjelu potpore	Broj javnih poziva	1	31. ožujak 2026.	Viši stručni suradnik za opće i administrativne poslove	Aktivnost 1008-01 Razvoj gospodarstva i poduzetništva
1.1.2.	Obrada zaprimljenih prijava na Javni poziv	Broj prijavitelja	20	30. travanj 2026.	Povjerenstvo	Aktivnost 1008-01 Razvoj gospodarstva i poduzetništva
1.1.3.	Definiranje ugovora o dodjeli potpora	Broj sklopljenih ugovora	15	30. lipanj 2026.	Pročelnik JUO	Aktivnost 1008-01 Razvoj gospodarstva i poduzetništva
1.2.1.	Osigurati financijsku i/ili operativnu podršku predškolskim ustanovama	Broj predškolskih ustanova na području JLS	1	31. prosinac 2026.	Općinski načelnik	Aktivnost 1007-01 Predškolski odgoj Aktivnost 1007-02 Osnivanje DJ. Vrtića Vila Zvončića
1.2.2.	Raspisivanje javnog poziva za ostvarivanje potpore učenicima i studentima	Broj korisnika stipendija - učenici	15	30. rujanj 2026.	Pročelnik JUO	Aktivnost 1007-03 Osnovno obrazovanje
		Broj korisnika stipendija - studenti	15	30. rujanj 2026.	Pročelnik JUO	Aktivnost 1007-04 Visoko obrazovanje



1.3.1.	Objava javnog poziva – rekreacija kultura i religija	Objavljen poziv	1 objavljen poziv	30. ožujak 2026.	Viši stručni suradnik za provedbu projekta	Aktivnost: 1003-01 Rekreacija, kultura i religija
1.3.2.	Pravodobna priprema, objava i provedba javnog natječaja za financiranje programa Programa socijalne skrbi	Pripremljen javni natječaj	1	15. studeni 2026.	Pročelnik JUO	Aktivnost: 1003-02 Socijalna skrb
1.3.3.	Osiguravanje financijskih sredstava za provedbu pronatalitetne politike i demografske obnove	Aktivnost u proračunu	2	15. studeni 2026.	Pročelnik JUO	Pronatalitetni program Aktivnost: 1003-05 Demografska obnova Aktivnost: 1003-06
1.3.4.	Pravodobna priprema, objava i provedba javnog natječaja za financiranje programa i projekata udruga	Pripremljen javni natječaj	1	31. ožujak 2026.	Viši stručni suradnik za provedbu projekta	Aktivnost: 1003-03 Crveni križ Aktivnost: 1003-04 Ostale javne potrebe Aktivnost TP 1003-07-STEM
1.4.1.	Osiguravanje kadrovskih uvjeta za provedbu projekta „Mi vas trebamo“	Izrađen plan zapošljavanja za Javni natječaj projekta	1	31. ožujak 2026.	Viši stručni suradnik za provedbu projekta	Aktivnost: 1003-01 Rekreacija, kultura i religija
1.4.2.	Osiguravanje kadrovskih uvjeta za provedbu projekta „Zaželi“	Izrađen plan zapošljavanja za Javni natječaj projekta	1	31. ožujak 2026.	Viši stručni suradnik za provedbu projekta	Aktivnost 1010-01 Projekt Zaželi



1.5.1.	Donošenje Programa izgradnje komunalne infrastrukture	Objavljen Program	1	15. prosinac 2026.	Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela	Aktivnost 1015-01 Građevine javne namjene Aktivnost 1013-01 Nerazvrstane ceste Aktivnost 1013-02 Ostali prometni objekti Aktivnost 1013-03 Javna rasvjeta Aktivnost 1013-04- Pješačko-biciklističke staze-ITU Aktivnost 1013-05- Groblja Aktivnost 1014-01
1.6.1.	Donošenje Programa održavanja komunalne infrastrukture	Objavljen Program	1	15. prosinac 2026.	Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela	Nerazvrstane ceste Aktivnost 1014-02 Javna rasvjeta Aktivnost 1014-03 Groblja Aktivnost 1014-04 Javne općinske površine
1.7.1.	Donošenje plana za provođenje mjera deratizacije i dezinfekcije na području općine	Izrađen plan	1	15. prosinac 2026.	Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela	Aktivnost 1006- Ostale aktivnosti zaštite okoliša



1.8.1.	Izrada Programa radova kapitalnih ulaganja u objekte za društvene djelatnosti	Izrađen Program	1	15. prosinac 2026.	Pročelnik Jedinственог управног одјела	Aktivnost 1017-01 Izgradnja građevinskih objekata Aktivnost 1017-02 Održavanje građevinskih objekata Aktivnost 1017-03 Oprema i strojevi za ostale namjena Aktivnost 1017-05 Ostala održavanje komunalne infrastrukture
1.8.2.	Objava javnog poziva za uključivanje u program javnih radova	Izrađen javni poziv	1	31. ožujak 2026.	Pročelnik Jedinственог управног одјела	Aktivnost 1017-04 Javni rad
1.8.3.	Provedba postupka zapošljavanja u okviru programa javnih radova	Broj sklopljenih ugovora o radu	6	30. travanj 2026.	Općinski načelnik	Aktivnost 1017-04 Javni rad
1.8.4.	Provedba programa javnih radova radi zapošljavanja teže zapošljivih osoba i obavljanja poslova od javnog interesa na području Općine Donji Andrijevci	Broj mjeseci trajanja programa	6	30. listopad 2026.	Upravni referent za poslove komunalnih djelatnosti – komunalni redar	Aktivnost 1017-04 Javni rad



1.9.1.	Kontinuirana organizacija i provođenje događanja	Broj organiziranih sudjelovanja na događanjima	6	31. prosinac 2026.	Pročelnik Jedinственог управног одјела	Aktivnost: 1001-03 Foto natječaj Aktivnost: 1001-04 Obilježavanje dana općine Aktivnost: 1001-05 Manifestacije u općini Aktivnost: 1001-06 Advent Aktivnost: 1001-07 Uskrs
1.9.2.	Izrada godišnjeg plana edukacija	Broj provedenih stručnih usavršavanja	1	31. prosinac 2026.	Pročelnik Jedinственог управног одјела	Aktivnost : 1001-01 Rashodi poslovanja općinske uprave
1.9.3.	Priprema i organizacija sjednica Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela	Broj objavljenih poziva za sjednicu	8	31. prosinac 2026.	Pročelnik Jedinственог управног одјела	Aktivnost : 1001-01 Rashodi poslovanja općinske uprave
1.9.4.	Donošenje odluka i akata Općinskog vijeća i Općinskog načelnika u skladu sa zakonskim rokovima	Broj donesenih odluka i akata	20	31. prosinca 2026. (kontinuirano tijekom godine)	Općinski načelnik/ Općinsko vijeće	Aktivnost : 1001-01 Rashodi poslovanja općinske uprave
1.9.5.	Objavljivanje svih akata i dokumenata na mrežnim stranicama Općine radi jačanja transparentnosti	Udio objavljenih akata	100%	31. prosinca 2026. (kontinuirano tijekom godine)	Administrativni tajnik	Aktivnost : 1001-01 Rashodi poslovanja općinske uprave



1.9.6.	Izrada plana nabave za nabavu dugotrajne imovine	Izrađen plan nabave	1	30. studeni 2026.	Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela	Aktivnost: 1001-02 Nabava dugotrajne imovine-općinska uprava
1.9.7.	Provoditi postupke jednostavne nabave, izdavati narudžbenice (u slučaju odabira) i evidentirati izdane narudžbenice za sve nabave propisane vrijednost	Broj provedenih nabava	10	prema Odluci o pravilima, uvjetima i postupcima jednostavne nabave	Referent za javnu nabavu i analitiku	Aktivnost : 1001-01 Rashodi poslovanja općinske uprave
1.9.8.	Izraditi procjene prihoda i primitaka te rashoda i izdataka utemeljenih na realnim pokazateljima godine uz uključena gospodarska kretanja iz okruženja	Izrađena procjena	1	po primitku Uputa za izradu Proračuna JLP(R)S Ministarstva financija	Referent za javnu nabavu i analitiku	Aktivnost : 1001-01 Rashodi poslovanja općinske uprave
1.9.9.	Izraditi prijedlog Proračuna Općine s detaljnim prikazom ukupnih prihoda i primitaka, rashoda i izdataka, računa financiranja i obrazloženjem te utvrditi pravila i uvjete	Prijedlog Proračuna Općine za 2026. i Projekcije za 2027. i 2028./ Odluke o izvršavanju Proračuna Općine za 2026.	2	15. studenoga 2026.	Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela	Aktivnost : 1001-01 Rashodi poslovanja općinske uprave



	izvršavanja Proračuna Općine					
1.9.10.	Kontrolirati dokumente dostavljene na plaćanje nalogima	Dokumentacija koja se kontrolira	Ovjereni (likvidirani) nalozi za isplatu	tijekom 2026.	Viši stručni suradnik za opće i administrativne poslove	Aktivnost : 1001-01 Rashodi poslovanja općinske uprave
1.9.11.	Obavljati sve poslove vezane uz obračun i isplatu plaća, naknada i drugih dohodaka	Obrazac IP1/ Obrazac IO1/ Obrazac JOPPD/ Zbrojni nalog	Obrazac IP1/ Obrazac IO1/ Obrazac JOPPD/ Zbrojni nalog	do 10. dana u mjesecu za prethodni mjesec/ prema rješenju	Viši stručni suradnik za opće i administrativne poslove	Aktivnost : 1001-01 Rashodi poslovanja općinske uprave
1.9.12.	Izraditi propisane financijske izvještaje (Bilanca, Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima, Izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji, Izvještaj o promjenama u vrijednosti i obujmu imovine i obveza, Izvještaj o obvezama i	Broj financijskih izvještaja	6	kvartalno, polugodišnje i godišnje (prema Pravilniku o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu)	Viši stručni suradnik za opće i administrativne poslove	Aktivnost : 1001-01 Rashodi poslovanja općinske uprave



	Bilješke uz financijske izvještaje)					
1.9.13.	Koordinirati obavljanje godišnjeg popisa imovine i obveza	Izveštaj o obavljenom popisu	1	prema Pravilniku o proračunskom računovodstvu i Računskom planu	Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela	Aktivnost : 1001-01 Rashodi poslovanja općinske uprave
1.9.14.	Pratiti naplatu potraživanja Općine i evidentirati potraživanja sukladno analitičkim podacima	Broj provedenih kontrola mjesečno	1	kvartalno, polugodišnje i godišnje (prema Pravilniku o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu)	Viši stručni suradnik za opće i administrativne poslove	Aktivnost : 1001-01 Rashodi poslovanja općinske uprave
1.10.1.	Donošenje plana opremanja operativnih snaga sustava civilne zaštite	Donesen plan	1	31. prosinac 2026.	Referent za javnu nabavu i analitiku	Aktivnost: 1004-01 Stožer i tim civilne zaštite Aktivnost: 1004-02 Financiranje DVD-a
1.10.2.	Procjena ugroženosti od požara	Izrađena Procjena i usklađen Plan zaštite od požara	1	31. prosinac 2026.	Referent za javnu nabavu i analitiku	Aktivnost: 1004-01 Stožer i tim civilne zaštite Aktivnost: 1004-02 Financiranje DVD-a

**c. Popis (horizontalnih) ciljeva i pokazatelja ishoda prema zahtjevima upravljanja kvalitetom i strateškim aktima****PODZAHTJEV 6.2. PRAĆENJE I MJERENJE PERCEPCIJE GRAĐANA I DRUGIH KORISNIKA O ORGANIZACIJI**

Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
<i>Korisnički orijentirana javna uprava i učinkovito pružanje javnih usluga</i>	Udio stanovništva zadovoljan posljednjim iskustvom korištenja javnih usluga (SDG)	Nema podataka	82% (2027.)	Nacionalni plan za razvoj javne uprave 2022.-2027. – Prilog 2.

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
6.2.1.	Uspostava sustava za prikupljanje podataka za pokazatelj „Udio stanovništva zadovoljan posljednjim iskustvom korištenja javnih usluga (SDG)“	Izrađena metodologija za istraživanje zadovoljstva korisnika uslugama	n/p	n/p	Jedinstveni upravni odjel	n/p
		Provedeno istraživanje o zadovoljstvu korisnika uslugama	n/p	n/p	Jedinstveni upravni odjel	n/p

**PODZAHTJEV 6.3. PRAĆENJE I MJERENJE UČINAKA USMJERENIH NA GRAĐANE I DRUGE KORISNIKE**

Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
<i>Korisnički orijentirana javna uprava i učinkovito pružanje javnih usluga</i>	Ukupne troškovne olakšice za gospodarske subjekte	Nema podataka	Nema podataka	Nacionalni plan za razvoj javne uprave 2022.2027. – Prilog 2. Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021. – 2026. - Akcijski plan za administrativno rasterećenje gospodarstva za 2024. i 2025. godinu
	Udio administrativnog i troškovnog rasterećenja za građane osiguran provedbom mjera administrativnog rasterećenja	Nema podataka	20% (2025.)	Nacionalni plan za razvoj javne uprave 2022.2027. – Prilog 2. Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021. – 2026. - Akcijski plan za administrativno rasterećenje gospodarstva za 2024. i 2025. godinu

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
6.3.1.	Uspostava sustava za prikupljanje podataka za pokazatelj „Ukupne troškovne olakšice za gospodarske subjekte“	Broj dolazaka korisnika (po usluzi/ukupno)	Nema podataka	Prosinac, 2026.	Jedinstveni upravni odjel	n/p
		Vrijeme potrebno za isporuku usluge	Nema podataka	Prosinac, 2026.	Jedinstveni upravni odjel	n/p



PODZAHTJEV 7. 2. PRAĆENJE I MJERENJE PERCEPCIJE LJUDSKIH RESURSA O ORGANIZACIJI

Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
<i>Razvoj ljudskih potencijala u javnoj upravi</i>	Udio službenika koji su izrazili zadovoljstvo radom u javnoj upravi	Nema podataka	80%	Nacionalni plan za razvoj javne uprave 2022.2027. – Prilog 2. Nacionalni plan za rad, zaštitu na radu i zapošljavanje za razdoblje od 2021. do 2027. godine – Prilog 1.

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
7.2.1.	Izrađena metodologija za mjerenje zadovoljstva službenika koji su izrazili zadovoljstvo radom u javnoj upravi	Izrađena metodologija za mjerenje zadovoljstva službenika koji su izrazili zadovoljstvo radom u javnoj upravi	n/p	n/p	Jedinstveni upravni odjel	n/p



PODZAHTJEV 7. 3. PRAĆENJE I MJERENJE UČINAKA U PODRUČJU LJUDSKIH RESURSA

Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
<i>Razvoj ljudskih potencijala u javnoj upravi</i>	Udio lokalnih službenika koji rade u hibridnom načinu rada u tromjesečnom razdoblju	Nema podataka	>20%	Nacionalni plan oporavka i otpornosti 2021.-2026. – NPOO pokazatelj 168. Nacionalni plan za razvoj javne uprave 2022.-2027. – Prilog 2
	Prosječan iznos novčanih sredstava uloženi u obrazovanje i osposobljavanje lokalnih službenika godišnje	Nema podataka	>400€ (2027)	Nacionalni plan za razvoj javne uprave 2022.-2027. – Prilog 2.
	Udio lokalnih službenika u Općinskoj upravi koji su pohađali programe obrazovanja i osposobljavanja, godišnje	60%	65% (2027)	Nacionalni plan za razvoj javne uprave 2022.-2027. – Prilog 2.
<i>Unaprjeđenje stanja zaštite zdravlja i sigurnosti na radu</i>	Broj ozljeda na radu	0 (nula)	0 (nula)	Nacionalni plan za rad, zaštitu na radu i zapošljavanje za razdoblje od 2021. do 2027. godine – Prilog 1.
	Broj smrtno stradalih zaposlenika	0 (nula)	0 (nula)	



	Prosječan broj dana po službeniku Privremene nesposobnosti za rad (na teret JLS i HZZO-a) godišnje	Nema podataka	<12 (2027.)	Nacionalni plan za rad, zaštitu na radu i zapošljavanje za razdoblje od 2021. do 2027. godine – Prilog 1. – i Godišnji izvještaj HZZO-a
<i>Unapređenje sustava zapošljavanja osoba s invaliditetom</i>	% osoba s invaliditetom od ukupnog broja zaposlenih u TJU na kraju izvještajnoj razdoblja	0%	>3%	Nacionalni plan izjednačavanja mogućnosti za osobe s invaliditetom za razdoblje od 2021. do 2027. godine Pravilnik o utvrđivanju kvote za zapošljavanje osoba s invaliditetom (NN 75/18, 120/18, 37/20, 145/20)
<i>Poboljšanje izgrađenog pristupačnog okruženja za osobe s invaliditetom</i>	Osigurana pristupačnost građevina Općinske uprave osobama s invaliditetom	0%	100% (2027.)	Nacionalni plan izjednačavanja mogućnosti za osobe s invaliditetom za razdoblje od 2021. do 2027. godine Pravilnik o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjenom pokretljivosti („Narodne novine“, br. 78/13)
<i>Poštovanje osobe i zaštitu dostojanstva za vrijeme i u svezi obavljanja poslova radnog mjesta</i>	Ukupan broj usvojenih pritužbi vezanih za zaštitu dostojanstva	0%	0%	Kolektivni ugovor za državne službenike i namještenike („Narodne novine“, br. 56/22, 127/22, 58/23, 128/23 i 29/24)
<i>Razvijene digitalne kompetencije za život i rad u digitalno doba</i>	% zaposlenih u IKT od ukupno zaposlenih	0%	>8% (2032.)	Strategija digitalna Hrvatska 2032. („Narodne novine“, br. 2/23)



RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
7.3.1.	Izrada godišnjeg plana edukacija službenika	Izrađen plan	n/p	n/p	Jedinstveni upravni odjel	n/p



PODZAHTJEV 8. 3. PRAĆENJE I MJERENJE UČINAKA U PODRUČJU DRUŠTVENE ODGOVORNOSTI

Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
<i>Unaprjeđenje funkcionalnosti i održivosti lokalne i područne (regionalne) samouprave</i>	Jedinica je uključena u zajedničko obavljanje poslova lokalne samouprave	Nema podataka	DA (2026.)	Nacionalni plan za razvoj javne uprave 2022.-2027. – Prilog 2. Nacionalni plan opravka i otpornosti 2021.2026 – pokazatelj 175
<i>Povećanje sigurnosti opskrbe energijom, održivost energetske opskrbe, povećanje dostupnosti energije i smanjenje energetske ovisnosti</i>	Ukupna potrošnja energije (el.energija, toplinska energija) u kWh u godini; - Od toga: potrošnja električne energije u kWh u godini	Nema podataka	Nema podataka	Strategija niskougljičnog razvoja Republike Hrvatske do 2030. s pogledom na 2050. godinu
<i>Obveza RH prema međunarodnim sporazumima, u okviru politike Europske unije, kao doprinos globalnim UN ciljevima</i>	Stopa recikliranja komunalnog otpada	Nema podataka	TJU samostalno definira ciljnu vrijednost	Strategija niskougljičnog razvoja Republike Hrvatske do 2030. s pogledom na 2050. godinu
<i>Provedba Direktive o EE opremi (EU) 2012/19/EC</i>	Godišnja stopa odvojenog sakupljanja otpadne električne i elektroničke opreme	Nema podataka	>88% (2028.)	Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2023. – 2028. godine



<i>Oporabiti recikliranjem i pripremom za ponovnu uporabu i popravkom</i>	Udio komunalnog otpada do 2035. godine	Nema podataka	<35% (2028.)	Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2023. – 2028. godine
---	--	---------------	--------------	--

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
8.3.1.	Uspostava sustava za praćenje i mjerenje učinaka u području društvene odgovornosti	Broj područja za koje se prikupljaju podaci o mjerenju učinaka	n/p	n/p	Jedinstveni upravni odjel	n/p

**PODZAHTJEV 9.2. PRAĆENJE I MJERENJE VANJSKIH REZULTATA, TJ. IZLAZNIH REZULTATA I STVORENE VRIJEDNOSTI ZA JAVNOST**

Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
<i>Jačanje transparentnosti i otvorenosti rada</i>	Postotak proaktivno objavljenih informacija (otvoreni podaci)	Nema podataka	>70% (2030.)	Strategija sprječavanja korupcije za razdoblje od 2021. do 2030. godine, poglavlje 6.
	% poništenih rješenja prema zahtjevima za pristup informacijama	n/p ²	<40% (2030.)	Strategija sprječavanja korupcije za razdoblje od 2021. do 2030. godine, poglavlje 6.
<i>Jačanje antikorupcijskih potencijala u sustavu javne nabave</i>	Udio dodijeljenih ugovora u postupcima s jednim ponuditeljem	Nema podataka	≤14 % (2030.)	Strategija sprječavanja korupcije za razdoblje od 2021. do 2030. godine, poglavlje 6.
	Udio vrijednosti nabave koja se oglašava na TEDu	Nema podataka	>7 % (2030.)	Strategija sprječavanja korupcije za razdoblje od 2021. do 2030. godine, poglavlje 6.

² U 2025. godini Povjerenik za informiranje, kao drugostupanjsko tijelo, nije poništio niti jedno rješenje Službenika za informiranje Općine Donji Andrijevci.



<i>Digitalizirana javna uprava</i>	Broj e-usluga za građane prema Smjernicama eStandarda14	Nema podataka	Nema podataka	Strategija digitalne Hrvatske 2032. („Narodne novine“, br.) – Prilog 1.
	Broj e-usluga za gospodarske subjekte prema Smjernicama eStandarda15	Nema podataka	Nema podataka	Strategija digitalne Hrvatske 2032. („Narodne novine“, br.) – Prilog 1.
<i>Poboljšanje učinkovitosti javne uprave i pravosuđa za djelovanje u području zaštite ljudskih prava</i>	Udio preporuka pučke pravobraniteljice po kojima su javnopravna tijela učinkovito postupala tijekom 12 mjeseci	Nema podataka	100% (2027.)	Nacionalni plan za ravnopravnost spolova za razdoblje do 2027.
<i>Unaprjeđenje prevencije diskriminacije i pružanje podrške žrtvama diskriminacije</i>	Udio imenovanih lokalnih službenika koji su završili izobrazbu u području suzbijanja diskriminacije	Nema podataka	100%	Nacionalni plan za ravnopravnost spolova za razdoblje do 2027
	% utemeljenih pritužbi na diskriminaciju po kojima su postupale pravobraniteljske institucije	Nema podataka	0% (2027.)	Nacionalni plan za ravnopravnost spolova za razdoblje do 2027
<i>Iskorištavanje koristi digitalizacije za građane, poduzeća, istraživačke organizacije i tijela javne vlasti (EFRR)</i>	Korisnici novih i poboljšanih javnih digitalnih usluga, proizvoda i procesa	Fizičke osobe, pravne osobe, tijela javne vlasti	n/p	HR - Program Konkurentnost i kohezija 2021. -2027.



RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
9.2.1.	Uspostava sustava za praćenje i mjerenje učinaka provedbe mjera za jačanje antikorupcijskih potencijala u sustavu javne nabave	Broj područja za koje se prikupljaju podaci o mjerenju učinaka	n/p	n/p	Jedinstveni upravni odjel	n/p
9.2.2.	Uspostava sustava za praćenje i mjerenje učinaka provedbe mjera za digitalizaciju javne uprave	Broj područja za koje se prikupljaju podaci o mjerenju učinaka	n/p	n/p	Jedinstveni upravni odjel	n/p

**PODZAHTJEV 9. 3. PRAĆENJE I MJERENJE UNUTARNJIH REZULTATA, TJ. RAZINE DJELOTVORNOSTI I UČINKOVITOSTI**

Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
<i>Potpuna usklađenost s financijsko izvještajnim i pravnim okvirom</i>	Mišljenje Državnog ureda za reviziju o usklađenosti poslovanja subjekata	Uvjetno	Bezuvjetno	Strategija sprječavanja korupcije za razdoblje od 2021. do 2030. godine, poglavlje 6.
<i>Učinkovito upravljanje nekretninama</i>	% uređenosti zemljišnoknjižnog stanja na nekretninama	Nema podatka	100%	Strategija upravljanja državnom imovinom za razdoblje 2019. – 2025.
	% nekretnina TJU u Središnjem registru državne imovine	Nema podatka	100%	Strategija upravljanja državnom imovinom za razdoblje 2019. – 2025.

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
9.3.1.	Uspostava sustava za praćenje i mjerenje učinaka provedbe mjera za praćenje unutarnjih rezultata	Broj područja za koje se prikupljaju podaci o mjerenju učinaka	2	Prosinac, 2026.	Jedinstveni upravni odjel	n/p



PODZAHTJEV 9.4. UNUTARNJA PROCJENA SUK-A

Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
<i>Uvođenje sustava upravljanja kvalitetom</i>	Provedena samoprocjena upravljanja kvalitetom	Nema podataka	Izrađeno izvješće s Akcijskim planom (2025.)	Smjernice za upravljanje kvalitetom u javnoj upravi („Narodne novine“, br. 65/23)

RB operativnog cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
9.4.1.	Uspostava sustava za samoprocjenu	Izrađeno izvješće s akcijskim planom	1	Prosinac, 2026.	Jedinstveni upravni odjel	n/p



6. Pravne osobe u nadležnosti

Općina Donji Andrijevci, kao jedinica lokalne samouprave, u okviru svog samoupravnog djelokruga obavlja brojne javne poslove radi zadovoljavanja potreba građana na svom području. U svrhu učinkovitog izvršavanja tih zadaća, Općina je osnovala ili preuzela nadležnost nad nizom javnih ustanova i drugih pravnih osoba, koje djeluju na području općine.

Općina Donji Andrijevci u svojstvu osnivača ili većinskog vlasnika nadzire rad tih ustanova i društava, osigurava financijska sredstva za njihovo funkcioniranje te koordinira njihovu ulogu u planiranju i provedbi razvojnih mjera.

Pravne osobe u nadležnosti	
Proračunski korisnici	Poveznica na godišnji plan rada
Dječji vrtić "Vila Zvončica", Donji Andrijevci	Podatak nije dostupan
Trgovačka društva	Poveznica na godišnji plan rada
Posavska Hrvatska d.o.o. Slavonski Brod	Podatak nije dostupan
VODOVOD d.o.o., Slavonski Brod	https://www.vodovod-sb.hr/index.php/ostalo/plan-poslovanja
KOM-AND d.o.o., Donji Andrijevci	https://kom-and.hr/financijsko-poslovanje/

7. Poveznice i ostale reference

(nije obavezno)