

O B A V I J E S T

o prikupljanju miješanog komunalnog otpada i reciklabilnog otpada sa područja Općine Donji Andrijevci

MIJEŠANI KOMUNALNI OTPAD

Prikupljanje miješanog komunalnog otpada provoditi će jednom (1) tjedno ⇒ **ČETVRTKOM**

Napomena:

Umjesto 01.05.2025., četvrtak (Praznik rada) odvoz miješanog komunalnog otpada izvršiti će se na dan 03.05.2025. (subota)

Umjesto 19.06.2025., četvrtak (Tijelovo) odvoz miješanog komunalnog otpada izvršiti će se na dan 21.06.2025. (subota)

Umjesto 25.12.2025., četvrtak (Božić) odvoz miješanog komunalnog otpada izvršiti će se na dan 23.12.2025. (utorak)

RECIKLABILNI OTPAD (papir i karton te plastika + metal) prikupljati će se jednom mjesečno, svaki drugi (2) petak u mjesecu, prema niže navedenom rasporedu:

Mjesec/godina	01/2025.	02/2025.	03/2025.	04/2025.	05/2025.	06/2025.
Datum odvoza	10.01.	14.02.	14.03.	11.04.	09.05.	13.06.
Mjesec/godina	07/2025.	08/2025.	09/2025.	10/2025.	11/2025.	12/2025.
Datum odvoza	11.07.	08.08.	12.09.	10.10.	14.11.	12.12.

KRUPNI(GLOMAZNI) OTPAD

Krupni (glomazni) otpad prikupljati će se sljedećeg datuma:

08.05.2025.

*****Za odvoz krupnog (glomaznog) otpada potrebno je izvršiti prijavu najkasnije tri (3) radna dana prije naprijed navedenog datuma na broj telefona 049/587-837 ili putem e-mail adrese: glomazni@eko-flor.hr**

Prilikom prijave nužno je navesti podatke o korisniku javne usluge i obračunskom mjestu (ime, prezime, adresa, broj telefona) i sastavu otpada (npr. krevet, željezni dijelovi bicikla, madraci i sl.).

Sukladno uvjetima određenih ugovorom o koncesiji maksimalna količina glomaznog otpada koja se može preuzeti od korisnika je 5m3 po odvozu.

Glomazni otpad je potrebno najranije jedan (1) dan prije datuma odvoza odložiti na površinu dostupnu za vozilo davatelja javne usluge (koncesionara). Otpad ne smije biti odložen na način da ugrožava okoliš, imovinu ili zdravlje drugih ljudi. U slučaju da je glomazni otpad odložen u dvorištu korisnika usluge, obvezna je prisutnost ukućana prilikom odvoza te osigurana mogućnost ulaska vozila davatelja javne usluge u dvorište korisnika usluge, dok u suprotnom davatelj javne usluge (koncesionar) neće biti u mogućnosti preuzeti odloženi glomazni otpad.

U slučaju zaprimanja većeg broja prijava za odvoz glomaznog otpada, prikupljanje otpada vršiti će se i u danima nakon naprijed navedenog termina. Sukladno zakonskim odredbama, pravo na besplatni odvoz glomaznog otpada imaju samo korisnici iz kategorije kućanstva.

MOBILNO RECIKLAŽNO DVORIŠTE

Manje količine otpada prikupljati će se putem mobilnog reciklažnog dvorišta prema sljedećem rasporedu:

18.02.2025.

20.05.2025.

20.08.2025.

19.11.2025.

1. Staro Topolje - Kod društvenog doma, k.č. 591/3 ulica I.L.Ribara 71, u vremenu od 08:00 -9:00 sati;
2. Novo Topolje - Kod društvenog doma, Novo Topolje 21, u vremenu od 09:10 -10:10 sati;
3. Sredanci - Kod društvenog doma, Sredanci 24, u vremenu od 10:20 – 12:50 sati;
4. Donji Andrijevcima - Posavska ulica 24b, pored vatrogasnog doma u Donjim Andrijevcima, u vremenu od 13:00 sati do 16 sati;

Uputa o postupanju sa miješanim komunalnim otpadom i biorazgradivim komunalnim otpadom

Miješani komunalni otpad

Korisnici su dužni spremnike iznijeti prema planu odvoza davatelja javne usluge. Svaki korisnik se obvezuje najkasnije do 06:00 sati spremnik sa miješanim komunalnim otpadom postaviti na vidljivo mjesto pored stambenog objekta kako bi se omogućilo nesmetano pražnjenje spremnika. Ukoliko spremnik ne bude ostavljen na vidljivom mjestu, isti će se isprazniti u sljedećem terminu po rasporedu odvoza.

Zabranjeno je u spremnik za miješani komunalni otpad odlagati: korisni otpad koji se može reciklirati, biorazgradivi otpad, tekući otpad, žar, lešine životinja, baterije, akumulatori, auto gume, otpad iz klaonica, mesnica, ribarnica, opasni otpad i građevinski otpad.

Biorazgradivi komunalni otpad

Korisnici su dužni samostalno kompostirati ili biorazgradivi komunalni otpad predavati u zasebnim spremnicima, ovisno o ugovorenom načinu pružanja javne usluge. Preporučuje se da oni korisnici koji imaju vrt ili drugu prikladnu površinu kompostiraju sami. Za klasično vrtno aerobno kompostiranje (kompostiranje na otvorenom) koriste se: djelomično kuhinjski otpad (ostaci voća i povrća, ljuske jaja, talog od kave, vrećice od čaja, ostaci kruha i slično) te vrtni otpad (ostaci cvijeća, granje, otpalo lišće, otkos trave i živice, piljevina).

Za vrtno kompostiranje se NE SMIJU KORISTITI: ostaci mesa, ribe, kostiju, mlijeka i mliječnih proizvoda.

Krupni (glomazni) otpad

Krupni (glomazni otpad) sakuplja se na adresi nekretnine ako je omogućen prilaz vozilom za prikupljanje krupnog otpada davatelja javne usluge ili ukoliko nije, na najbližoj javnoj površini koju dogovaraju međusobno davatelj javne usluge i korisnik, a koja je mjesto primopredaje

Kontakt podaci i način podnošenja zahtjeva za preuzimanje miješanog komunalnog otpada te krupnog (glomaznog) otpada na zahtjev korisnika usluge:

Pisanim zahtjevom dostavljenim na adresu: EKO-FLOR PLUS d.o.o., Mokrice 180/C, 49243 Oroslavje.

Elektroničkim putem na e-mail adresu: info@eko-flor.hr.

Uputa o odvozu miješanog komunalnog otpada te krupnog (glomaznog) otpada na zahtjev korisnika usluge

Po zaprimljenom zahtjevu, korisniku usluge izdati će se zasebna ponuda za preuzimanje miješanog komunalnog otpada ili krupnog (glomaznog) otpada, te će se po izvršenoj uplati pristupiti preuzimanju i zbrinjavanju istoga.

PODNOŠENJE REKLAMACIJA

Petrošači (korisnici) mogu podnijeti pisani prigovor na izvršenu uslugu putem:

- pošte preporučeno na adresu: Mokrice 180/C, 49243 Oroslavje;
- osobno u sjedištu davatelja javne usluge putem sandučića,
- telefaksa na broj: 049/249-240;
- e-maila: info@eko-flor.hr

Pružanje javne usluge prikupljanja, odvoza i zbrinjavanja otpada regulirano je Odlukom o načinu pružanja javne usluge sakupljanja otpada (dalje u tekstu: Odluka) te Općim uvjetima poslovanja i korištenja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada (dalje u tekstu: Opći uvjeti), javno objavljenim na službenoj stranici davatelja usluge www.eko-flor.hr.



Korisnik usluge dužan je, sukladno Odluci i Općim uvjetima, u slučaju promjene podataka vezanih uz ugovorni odnos (odnosno o svakoj promjeni koja utječe na odnos davatelja javne usluge i korisnika usluge; nastanak, promjenu ili prestanak korištenja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada) istu prijaviti davatelju javne usluge bez odgađanja, a najkasnije u roku od 15 dana od dana kad je nastupila promjena pisanim putem (osobno putem sandučića u sjedištu davatelja javne usluge, poštom preporučeno, e-poštom ili putem telefaksa).

Svaku dokumentiranu promjenu u statusu korisnika javne usluge koju korisnik prijavljuje, davatelj javne usluge prihvaća od datuma prijave i dostave popratne dokumentacije, a primjenjuje od prvog dana sljedećeg mjesečnog obračunskog razdoblja te je isključena mogućnost retroaktivnog učinka prijavljene promjene.

Prilikom prestanka korištenja javne usluge zbog promjene u zaduženju korisnik javne usluge dužan je platiti sve račune koji se odnose na razdoblje do odjave javne usluge. Ukoliko se promjena u statusu korisnika pravovremeno ne prijavi pisanim putem, obveza plaćanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada tereti korisnika javne usluge sakupljanja komunalnog otpada upisanog u Evidenciji davatelja javne usluge.

Obrasci zahtjeva dostupni su na www.eko-flor.hr.

Napomena:

obavještavamo vas da je društvo EKO-FLOR PLUS d.o.o. sklopilo ugovor o poslovnoj suradnji te ugovor o obradi osobnih podataka sa društvom PRIMA SOLVENT d.o.o., prema kojima će društvo PRIMA SOLVENT d.o.o. obavljati poslove naplate dospjelog potraživanja za društvo EKO-FLOR PLUS d.o.o. .

S poštovanjem,

EKO-FLOR PLUS d.o.o.