

46.

Temeljem članka 18. Zakona o grobljima ("Narodne novine", broj 19/98, 50/12 i 89/17), i članka 29. Statuta općine Donji Andrijevi ("Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije", broj 10/9, 2/11, 3/13, 14/14, 7/18 i 4/19), Općinsko vijeće općine Donji Andrijevi na 23. sjednici održanoj dana 23.9.2020. godine, donosi

## ODLUKU

### o grobljima na području općine Donji Andrijevi

#### I. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovom Odlukom propisuju se uvjeti i način izgradnje, korištenje i upravljanje grobljima koja su u vlasništvu općine Donji Andrijevi, a posebice:

- upravljanje grobljima,
- mjerila i način dodjeljivanja ili ustupanja grobnih mjesta na korištenje,
- vremenski razmaci ukopa i popunjavanja grobnih mjesta,
- način ukopa nepoznatih osoba,
- održavanje i uređivanje groblja, te uklanjanje otpada,
- uvjeti i mjerila za plaćanje naknade kod dodjele grobnih mjesta i godišnje naknade za korištenje grobnog mjesta,
- način i uvjeti korištenja groblja,
- pravila ponašanja na groblju.

##### Članak 2.

Groblja su komunalni objekti u vlasništvu općine Donji Andrijevi (u daljnjem tekstu: Općina).

Groblja na području općine su mjesna groblja u naseljima: Donji Andrijevi (katoličko groblje), Staro Topolje (katoličko groblje), Sredanci (katoličko groblje) i Novo Topolje (pravoslavno groblje).

Pod grobljem u smislu ove Odluke smatra se ograđeni prostor zemljišta na kojem se nalaze grobna mjesta, komunalna infrastruktura i prateće građevine.

Pratećim građevinama smatraju se krematorij, mrtvačnica, dvorana za izlaganje na odru, prostorija za ispraćaj umrlih i sl.

Grobna mjesta su grobovi i grobnice namijenjene za ukop umrlih osoba.

Korisnici grobnih mjesta su osobe kojima je ovom Odlukom dodijeljeno na korištenje, odnosno ustupljeno grobno mjesto, a nakon smrti tih osoba grobna mjesta dodjeljuju se njihovim nasljednicima.

##### Članak 3.

Groblja na području općine uređuju se i održavaju na temelju programa uređenja groblja, a sve u skladu s dokumentacijom prostornog uređenja, sanitarnim propisima, ovom Odlukom, zakonskim i drugima propisima.

#### II. NAČINI I UVJETI UPRAVLJANJA GROBLJEM

##### Članak 4.

Temeljem članka 10. Zakona o grobljima Jedinostvenom upravnom odjelu općine Donji Andrijevi (u daljnjem tekstu: Vlastiti pogon) povjerava se vršenje javnih ovlasti u poslovima upravljanja grobljima na području općine Donji Andrijevi.

Pod upravljanjem grobljem, koje poslove obavlja Vlastiti pogon, podrazumijeva se dodjela grobnih mjesta, uređenje i rekonstrukcija groblja (promjena površine, razmještaj putova i sl.) na način koji odgovara tehničkim i

sanitarnim uvjetima pri čemu treba voditi računa o zaštiti okoliša, a osobito o krajobraznim i estetskim vrijednostima.

Vlastitom pogonu za obavljanje komunalnih djelatnosti (u daljnjem tekstu: Vlastiti pogon) koji djeluje kao organizacijska jedinica pri Jedinstvenom upravnom odjelu općine Donji Andrijevi ili pravnoj ili fizičkoj osobi, povjeravaju se poslovi čišćenja zemljišta i putova na groblje od otpada, održavanja prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika, te uređivanje i održavanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja.

Upravljanje grobljem treba obavljati na način kojim se iskazuje poštovanje prema umrlim osobama koje u njemu počivaju.

Osim navedenih poslova, pod upravljanjem grobljem, podrazumijeva se i:

- poslovi naplaćivanja godišnje naknade za korištenje groblja,
- poslovi vođenja grobnih očevidnika i registra umrlih osoba, kao i drugih propisanih evidencija sukladno Zakonu,
- nadziranje korištenja objekata na grobljima,
- izrada, vođenje katastra groblja i vođenje evidencije o korisnicima grobnih mjesta,
- predlaganje i planiranje razvoja i uređenja groblja na području općine Donji Andrijevi, te drugi poslovi propisani Zakonom i ovom Odlukom.

#### **Članak 5.**

Poslove naplaćivanja naknade za dodijeljeno grobno mjesto, godišnje grobne naknade za korištenje grobnog mjesta, izdavanje potrebnih uvjerenja o korištenju grobnih mjesta, propisivanje uvjeta i izdavanje dozvole korisnicima za zahvate na izgradnji i rekonstrukciji nadgrobnih spomenika ili grobnica, te ostale poslove obavlja Vlastiti pogon.

#### **Članak 6.**

Vlastiti pogon dužan je voditi grobni očevidnik i registar umrlih osoba u skladu sa odredbama Pravilnika o vođenju grobnog očevidnika i registra umrlih osoba.

#### **Članak 7.**

Vlastiti pogon dužan je upravljati grobljem pažnjom dobrog gospodara i na način kojim se iskazuje poštovanje prema umrlim osobama koje u groblju počivaju.

Vlastiti pogon mora osigurati održavanje i uređenje groblja kao komunalnog objekta u stanju funkcionalne sposobnosti i na način da se ne narušava pijetet prema umrlim osobama. O uređenju i održavanju dodijeljenih grobnih mjesta dužni su se brinuti korisnici.

### **III. MJERILA, NAČIN DODJELJIVANJAI USTUPANJAGROBNIH MJESTA NA KORIŠTENJE**

#### **Članak 8.**

Za ukop umrlih osoba na grobljima su predviđena grobna mjesta (zemljište) koja se uređuju kao grobovi ili grobnice i grobovi ili grobnice za polaganje urni.

Na grobljima se mora osigurati prostor za zajedničku grobnicu koja će služiti za smještaj posmrtnih ostataka iz napuštenih grobnih mjesta.

#### **Članak 9.**

Grobovi mogu biti pojedinačni grob, obiteljski grob za ukop dvaju ili više pokojnika ili grobnica za pokop više pokojnika.

Unutar jednog grobnog mjesta koje se uređuje kao grob smije se ukopati samo jedan pokojnik, iznimno je dozvoljeno unutar jednog grobnog mjesta ukopati majku s djecom do 5 godina starosti.

Izuzetno se u jedan grob može ukopati još jedan pokojnik uz suglasnost korisnika grobnog mjesta ili njegovog nasljednika ukoliko je grob kod prvog (prethodnog) ukopa produbljen.

**Članak 10.**

Neto dimenzija grobnog mjesta predstavlja veličinu same ukopne jame koja iznosi 80 cm x 200 cm.  
Bruto dimenzija grobnog mjesta iznosi najmanje 120-150 cm x 250-300 cm.  
Dubina ukopnog mjesta je u zemljanim grobovima najmanje 180 cm.  
Kod zemljanih grobova prilikom ukopa treba osigurati najmanje 0,80 metara zemlje iznad lijesa.  
Razmak između grobnih mjesta (staze) mora iznositi najmanje 30 cm.  
Prostor obiteljskog groba povećava se u širinu za dodatnih 80 cm za svaku daljnju umrlu osobu.

**Članak 11.**

Neto dimenzija grobnice (unutar zidova) u jednom stupcu iznosi najmanje 90 x 230 cm, u dva stupca najmanje 150 x 230 cm, a u tri stupca najmanje 220 x 230 cm.  
Bruto dimenzija grobnice povećava se za 15-30 cm na sve četiri strane od vanjskog ruba zida.  
Grobnice moraju biti izgrađene od vodonepropusnog betona.  
Neto dimenzija za jednu urnu iznosi 50 x 50 cm, a za četiri urne 1 m.

**Članak 12.**

Grobna mjesta se dodjeljuju prema raspoloživim mjestima prema Planu rasporeda i korištenja grobnih mjesta kojeg donosi Vlastiti pogon za svako groblje posebno, redosljedom prema brojevima raspoloživih grobnih mjesta označenih u Položajnom planu groblja, na način da se u najvećoj mogućoj mjeri usvoje želje korisnika.

Vlastiti pogon može dodjeljivati na korištenje nova grobna mjesta, tj. mjesta na kojima nisu obavljene ukopi, grobna mjesta za koja je utvrdila da su ih korisnici napustili i grobna mjesta koja su korisnici vratili, odnosno ustupili Općini Donji Andrijevcu kao vlasniku groblja.

**Članak 13.**

Grobno mjesto dodjeljuje se na zahtjev osobe koja prijavljuje ukop, kao i osobe zainteresirane za budući ukop (osiguranje grobnog mjesta za života).  
Osoba koja prijavljuje ukop, dužna je u prijavi naznačiti tko će biti budući korisnik grobnog mjesta.

**Članak 14.**

Vlastiti pogon daje grobno mjesto na korištenje na neodređeno vrijeme uz naknadu te o tome donosi Rješenje (u daljnjem tekstu: Rješenje o dodjeli grobnog mjesta) kao upravni akt.

Rješenje o dodjeli grobnog mjesta mora sadržavati:

- podatke o korisniku grobnog mjesta (ime i prezime, očevo ime, datum rođenja, OIB, prebivalište i adresu stanovanja),
- podatke o grobnom mjestu (naziv groblja i grobnog mjesta),
- iznos i obvezu plaćanja naknade za dodijeljeno grobno mjesto,
- uvjete gubitka grobnog mjesta, odnosno prava korištenja grobnog mjesta (uvjete gubitka ukoliko ne plaća godišnju naknadu za grobno mjesto),
- po potrebi i druge podatke.

Pravo korištenja grobnog mjesta i ostali podaci iz rješenja unose se u grobne evidencije, a rješenje o dodjeli grobnog mjesta čuva se u arhivi Vlastitog pogona.

Protiv rješenja iz stavka 1. ovog članka korisnik kojem je izdano rješenje može izjaviti žalbu Jedinostvenom upravnom odjelu općine Donji Andrijevcu.

**Članak 15.**

Pravo ukopa na grobno mjesto ima osoba kojoj je dano na korištenje (u daljnjem tekstu: korisnik groba) i članovi njegove obitelji ukoliko korisnik grobnog mjesta da suglasnost.

Članovi obitelji korisnika groba, u smislu ove Odluke, smatraju se supružnik korisnika, izvanbračni supružnik, potomci i posvojena djeca i njihovi supružnici, te roditelji korisnika groba.

Korisnik groba može pisanom izjavom dopustiti privremeni ukop i drugim osobama na način propisan Zakonom.

Pravo korištenja grobnog mjesta između korisnika grobnog mjesta i treće osobe ustupa se Ugovorom (kupoprodajnim ugovorom ili darovnim ugovorom otvorenim kod javnog bilježnika).

Ovjereni Ugovor o ustupanju tog korištenja mora se dostaviti Vlastitom pogonu radi upisa novog korisnika u grobni očevidnik.

Da bi se mogao izvršiti prijenos prava korištenja grobnog mjesta trećoj osobi, za predmetni grob treba podmiriti sve nepodmirene financijske obveze za predmetni grob (nepodmireni dug za dodjelu grobnog mjesta na korištenje i/ili nepodmireni dug nastao neplaćanjem godišnje grobne naknade).

#### **Članak 16.**

Grobno mjesto za koje grobna naknada nije plaćena 10 godina smatra se napuštenim grobnim mjestom i može se ponovo dodijeliti na korištenje, ali tek nakon proteka 15 godina od posljednjeg ukopa u grob, odnosno nakon proteka 30 godina od posljednjeg ukopa u grobnicu.

Vlastiti pogon objavit će na oglasnoj ploči groblja poziv prijašnjem korisniku grobnog mjesta, koje se smatra napuštenim, da preuzme opremu i uređaje groba (nadgrobnu ploču, nadgrobni spomenik, znakove, ogradu groba i sl.) uz uvjet da prethodno uplati dužni iznos grobne naknade sa zakonskim zateznim kamatama.

Prijašnji korisnik može preuzeti opremu i uređaje groba uz uvjet iz stavka 1. ovog članka u roku od 90 dana od dana objave.

Ukoliko se prijašnji korisnik ni nakon 90 dana od objave na oglasnoj ploči ne pojavi, Vlastiti pogon može grobno mjesto urediti kao slobodno mjesto (ukloniti obilježja, ukloniti eventualne ostatke grobnog okvira i sl.) i pripremiti ga za eventualnu dodjelu novom korisniku.

#### **Članak 17.**

Nakon smrti korisnika groba, korištenje grobnog mjesta stječu njegovi nasljednici temeljem pravomoćnog rješenja o nasljeđivanju, međusobnim očitovanjem između nasljednika, ugovorom o ustupanju zaključenim s korisnikom za vrijeme korisnikova života, te osobe koje su od ranije upisane kao korisnici u očevidnik grobnih mjesta.

Nasljednik grobnog mjesta dužan je Vlastitom pogonu dokazati da je grobno mjesto naslijedio.

Na temelju pravomoćnog rješenja o nasljeđivanju, nasljednik je dužan kod Vlastitog pogona zatražiti prijenos prava korištenja grobnog mjesta u grobni knjigama.

Ukoliko pravo korištenja grobnog mjesta nije dodijeljeno rješenjem o nasljeđivanju nekom od nasljednika navedenih u tom rješenju, nasljednici navedeni u rješenju dužni su međusobnim očitovanjem ovjerenim kod javnog bilježnika riješiti pitanje korisnika grobnog mjesta.

Korisnikom grobnog mjesta postaje se danom upisa u očevidnik grobnih mjesta.

#### **Članak 18.**

Vlastiti pogon ima pravo uskratiti promjenu korisnika grobnog mjesta u grobnom očevidniku ukoliko dosadašnji korisnik nije podmirio svoju obvezu za dodjelu grobnog mjesta ili plaćanja godišnje grobne naknade.

### **IV. VREMENSKI RAZMACI UKOPA U POPUNJENA GROBNA MJESTA**

#### **Članak 19.**

Ukop u popunjeni grob može se obaviti po proteku najmanje 15 godina od zadnjeg ukopa uz dužnu pažnju prema ostacima ranije pokopanih.

U napuštena grobna mjesta ukop se može obaviti nakon 15 godina od posljednjeg ukopa u grob, odnosno nakon proteka od 30 godina od dana ukopa u grobnicu.

#### **Članak 20.**

Vlastiti pogon će prije dodjele napuštenog grobnog mjesta drugom korisniku premjestiti ostatke preminulog

iz napuštenog grobnog mjesta u zajedničko grobno mjesto izrađeno za tu namjenu.

## V. NAČIN UKOPANEOZNATIH OSOBA

### Članak 21.

Nepoznate osobe ukapat će se na groblju na način uobičajen mjesnim prilikama, osiguravajući pri tome dostupne podatke o nepoznatoj osobi (dob, spol, datum smrti) na odgovarajući način.

Ukop nepoznatih osoba izvršit će se na dijelu groblja označenom Planom i rasporedom korištenja grobnih mjesta kojeg odredi Vlastiti pogon ili u zajedničku grobnicu.

Ukop nepoznate osobe u smislu stavka 1. i 2. ovog članka obaviti će se nakon što nadležna državna tijela obave odgovarajuće radnje i izdaju odgovarajuća odobrenja prema mjesnim običajima, uz iskazivanje odgovarajućeg poštovanja prema umrlome.

## VI. ODRŽAVANJE I UREĐIVANJE GROBLJA, TE UKLANJANJE OTPADA

### Članak 22.

Groblja održava Vlastiti pogon koji djeluje kao organizacijska jedinica pri Jedinstvenom upravnom odjelu općine Donji Andrijevcu ili pravna ili fizička osoba kojoj su ti poslovi povjereni.

Pod održavanjem groblja smatra se održavanje i čišćenje zemljišta i putova na groblju od otpada, održavanja prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika, te uređivanje i održavanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja.

Pod otpadom u ovom smislu stavka 2. ovog članka smatraju se svi materijali koji na bilo koji način dospiju na groblje, a po svojoj prirodi ne pripadaju groblju, te ostaci vijenaca, cvijeća i svijeća na grobovima koji zbog protoka vremena narušavaju izgled groblja, a korisnici grobnih mjesta su propustili ih ukloniti.

### Članak 23.

Redovno održavanje groblja Vlastiti pogon ili pravna ili fizička osoba kojoj su ti poslovi povjereni, obavljaju u skladu s godišnjim programom održavanju, a naročito obuhvaća sljedeće:

- održavanje građevina – mrtvačnice, spremišta, ograde (poslovi čišćenja),
- obrezivanje stabala i tuja, kao i dosađivanje novim nasadima,
- košnja travnatih površina,
- košnja i uređivanje zakorovljenih površina,
- održavanje i uređivanje putova, staza i prostora ispred mrtvačnice od snijega,
- skupljanje i odlaganje otpada do mjesta predviđenih za to na groblju (kontejnera).

Redovito održavanje iz stavka 1. ovog članka financira se iz sredstava godišnje naknade za korištenje grobnih mjesta te iz Proračuna općine Donji Andrijevcu sukladno potrebama iskazanim u godišnjem Programu održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture općine Donji Andrijevcu.

### Članak 24.

Vlastiti pogon ili pravna ili fizička osoba kojoj su ti poslovi povjereni, dužni su radnje iz prethodnog članka ove Odluke obavljati kontinuirano na način da groblje bude uredno, a prostori, građevine i oprema u funkcionalnom smislu ispravni, uredni i čisti.

### Članak 25.

O uređenju i održavanju grobnih mjesta (grobova i grobnica) dužni su brinuti korisnici o svom trošku. Vlastiti pogon dužan je nadzirati uređenje i održavanje grobnih mjesta od strane korisnika.

### Članak 26.

Korisnici grobnog mjesta dužni su grobna mjesta koja koriste uređivati na primjeren način, te održavati red i

čistoću na način da ne oštete susjedna grobna mjesta, a otpad odložiti na za to uređeno mjesto.

Ukoliko korisnik grobnog mjesta ne održava red i čistoću grobnog mjesta, Vlastiti pogon ili pravna ili fizička osoba kojoj su ti poslovi povjereni, dužni su pismeno obavijestiti korisnika, a ukoliko korisnik ne postupi po opomeni, Vlastiti pogon ili pravna ili fizička osoba kojoj su ti poslovi povjereni, izvršit će čišćenje na trošak korisnika.

#### **Članak 27.**

Korisnik grobnog mjesta odlučuje o obliku i načinu uređenja grobnog mjesta pridržavajući se Plana uređenja groblja i rasporeda i korištenja grobnih mjesta, te ove Odluke.

Kada se nadgrobni spomenici postavljaju od materijala trajne vrijednosti, moraju po obliku i načinu izvedbe biti u skladu s okolinom i mjesnim običajima.

Prije izgradnje nadgrobnog spomenika ili grobnica korisnik groba mora ishoditi odobrenje od Vlastitog pogona glede oblika i načina izvedbe istog.

#### **Članak 28.**

Ouklanjanju otpada s groblja brine Vlastiti pogon ili pravna ili fizička osoba kojoj su ti poslovi povjereni.

Vlastiti pogon dužan je na podnesenim mjestima na groblju osigurati prostor za pravilno odlaganje smeća, otpadaka, ostataka vijenaca i sl., te odvoz i uklanjanje istog.

### **VII. UVJETI I MJERILA ZA PLAĆANJE NAKNADE KOD DODJELE GROBNIH MJESTA, NAKNADE ZA KORIŠTENJE MRTVAČNICE I GODIŠNJE GROBNE NAKNADE ZA KORIŠTENJE GROBNOG MJESTA**

#### **Članak 29.**

Za dodjelu grobnih mjesta i korištenje grobnih mjesta kao i pružanje grobnih usluga plaća se naknada Vlastitom pogonu, odnosno Općini Donji Andrijevc.

Korisnik kojemu se grobno mjesto dodjeljuje na korištenje, dužan je Vlastitom pogonu platiti:

- naknadu za dodjelu grobnog mjesta na korištenje (naknada kod dodjele grobnog mjesta) po donošenju Rješenja o dodjeli grobnog mjesta, jednokratnom uplatom.

Korisnik kojemu je dodijeljeno grobno mjesto na korištenje po donošenju Rješenja o plaćanju godišnje grobne naknade dužan je platiti Vlastitom pogonu:

- godišnju grobnu naknadu, odnosno godišnju naknadu za korištenje grobnog mjesta, jedanput godišnje za tekuću kalendarsku godinu, po ispostavljenom uplatnici s rokom dospijeca.

Obračun gore navedenih naknada i dostavu računa/uplatnica korisnicima vrši Vlastiti pogon.

Poslove evidentiranja prihoda od naknada, kontrolu i naplatu dospjele naknade za dodjelu grobnog mjesta na korištenje i godišnje naknade za korištenje grobnog mjesta i sve potrebne poslove vrši Vlastiti pogon.

#### **Članak 30.**

Visinu naknade za dodjelu grobnog mjesta na korištenje i visinu godišnje grobne naknade utvrđuje Vlastiti pogon uz suglasnost Općinskog vijeća općine Donji Andrijevc posebnom odlukom.

Visina naknade za dodjelu grobnog mjesta na korištenje i visinu godišnje grobne naknade utvrđuje se prema broju ukopnih mjesta, bez obzira na to da li je netko ukopan ili ne.

#### **Članak 31.**

Vlastiti pogon donosi Rješenje o plaćanju godišnje grobne naknade kao upravni akt s relevantnim podacima o korisniku, grobnom mjestu i visini naknade.

Protiv rješenja iz stavka 1. ovog članka korisnik kojem je izdano rješenje može izjaviti žalbu Upravnom odjelu za komunalno gospodarstvo i zaštitu okoliša Brodsko-posavske županije.

Naknada za korištenje grobnog mjesta na neodređeno vrijeme plaća se prilikom dodjele istog korisniku.

Godišnja grobna naknada plaća se jednom godišnje i to do 15. prosinca tekuće godine.

**Članak 32.**

Naknada za korištenje mrtvačnica u Donjim Andrijevcima, Starom Topolju i Sredancima, koju određuje Vlastiti pogon, prihod je koji se koristi za podmirenje troškova plina, vode, električne energije i čišćenje prostorija mrtvačnice i okoliša prije i nakon sahrane.

**Članak 33.**

Korisnik grobnog mjesta u koje je sahranjen poginuli hrvatski branitelj u Domovinskom ratu oslobođen je plaćanja naknade za dodjelu na korištenje grobnog mjesta, ali samo za jedno ukopno mjesto gdje je i sahranjen poginuli hrvatski branitelj, kao i godišnje naknade za korištenje tog jednog grobnog mjesta.

**VIII. NAČINI I UVJETI KORIŠTENJA GROBLJA****Članak 34.**

Umrle osobe se u mrtvačnicu prenose u zatvorenom lijesu.

Lijes može biti drveni ili od drugog materijala, čvrst i nepropustan.

Lijes u kojem se pokojnik pokapa u izgrađenu grobnicu mora biti dvostruk, unutarnji limeni i vanjski drveni.

Prijevoz pokojnika u mrtvačnicu ili na groblje obavlja se specijalnim vozilom.

Prijenos pokojnika, nakon obreda, od mrtvačnice do grobnog mjesta vrši se na uobičajeni način (nošenjem lijesa ili prijevozom na kolicima).

Zabranjeno je obavljati posmrtni obred nad otvorenim lijesom.

Za prienos umrlog od zaraznih bolesti primjenjuju se posebni propisi.

Ekshumacija umrlih osoba obavlja se pod uvjetima i na način koji su uređeni posebnim propisima.

**Članak 35.**

Pokojnik može biti izložen u mrtvačnici samo u lijesu i odjeven.

Niti jedan pokojnik ne smije biti pokopan bez dozvole za ukop izdane od mrtvozornika ili nadležne zdravstvene ustanove.

Dozvola za ukop mora biti uručena predstavniku Vlastitog pogona prigodom predaje, odnosno preuzimanja umrlog za pokop.

Umrli se može sahraniti najmanje 24 sata nakon smrti, u skladu s propisima o službi pregleda pokojnika.

Odobrenje za skraćenje ili produljenje izlaganja pokojnika u mrtvačnici izdaje sanitarna inspekcija.

Poslije izvršene sahrane unose se utvrđeni podaci u grobni očevidnik i registar umrlih.

Za svako grobno mjesto, u registar grobova, kao nositelj prava korištenja može biti upisana samo jedna fizička ili pravna osoba.

Grobna mjesta koja se oštete prilikom obavljanja ukopa moraju se odmah, a najkasnije u roku od 15 dana urediti i dovesti u prijašnje stanje.

Troškove oko uspostave prijašnjeg stanja snosi osoba na čiji se zahtjev obavlja ukop ili pravna ili fizička osoba koja je izvodila radove ukopa.

**Članak 36.**

Naručitelj ukopa dužan je prijaviti i zatražiti obavljanje ukopa posebnom pismenom prijavom, u kojoj mora naznačiti sljedeće podatke:

- osobne podatke o podnositelju prijave,
- naručitelju ukopa,
- osobne podatke o pokojniku,
- o grobnom mjestu na kojem se predlaže ukop,
- o korisniku grobnog mjesta i plaćenju godišnjoj grobnoj naknadi,
- ukoliko je pokojnik bio korisnik grobnog mjesta, podatke o nasljednicima.

Ako pokojnik ili naručitelj ukopa nisu korisnici grobnog mjesta, prijava sadrži i zahtjev naručitelja za dodjelu grobnog mjesta.

**Članak 37.**

Nakon podnošenja prijave, Vlastiti pogon dužna provjeriti podatke navedene u prijavi, te ukoliko su ispunjeni uvjeti propisani zakonom i ovom Odlukom odobrava ukop na određenom grobnom mjestu.

Ako pokojnik nije bio korisnik grobnog mjesta, Vlastiti pogon naručitelju izdaje Rješenje o dodjeli grobnog mjesta.

**Članak 38.**

Vlastiti pogon nema pravo uskratiti ukop na određenom grobnom mjestu, ukoliko u postupku odobravanja pokopa utvrdi da pokojnik, kao bivši korisnik grobnog mjesta ili naručitelj kao korisnik grobnog mjesta, nisu platili godišnje grobne naknade.

U slučaju iz stavka 1. ovog članka Vlastiti pogon izvršit će obračun zaostalih grobnih naknada, predložiti naručitelju da ih odmah plati, a ako naručitelj nije u mogućnosti odmah platiti, dužan je dati posebni izjavu kojom se obvezuje izvršiti plaćanje zaostalih grobnih naknada.

**Članak 39.**

Obrtničke radove na izgradnji grobnica, nadgrobnih spomenika i uređaja na grobovima mogu izvoditi fizičke i pravne osobe registrirane za obavljanje te djelatnosti.

Izvođenje obrtničkih radova na grobljima mora se prethodno pismeno prijaviti Vlastitom pogonu

U prijavi se osobito mora naznačiti:

- korisnika grobnog mjesta, odnosno naručitelja radova,
- naziv groblja na kojemu se planiraju izvoditi obrtnički radovi,
- grobno mjesto na kojem će se radovi izvoditi,
- naziv izvođača radova, OIB, broj obrtnice i godina izdavanja,
- opis i vrsta radova koje će se izvoditi.

Vlastiti pogon dužan je u roku od osam dana odobriti, odnosno odbiti izvođenje prijavljenih radova.

S izvođenjem može se započeti nakon što je Vlastiti pogon izdala suglasnost (rješenje) za izvođenje radova korisniku grobnog mjesta, a po izvršenoj uplati naknade za izvođenje obrtničkih radova na grobljima.

Obveznik uplate naknade za izvođenje radova je korisnik grobnog mjesta koji je ujedno i obveznik grobne naknade.

Visinu naknade koja se plaća za izvođenje obrtničkih radova na grobljima utvrđuje Vlastiti pogon uz suglasnost Općinskog vijeća općine Donji Andrijevci posebnom odlukom i prihod je Vlastitog pogona, odnosno općine Donji Andrijevci.

**Članak 40.**

Pri izvođenju radova iz prethodnog članka izvršitelji su dužni pridržavati se odredbi o radu na groblju, a naročito:

- radovi se moraju izvoditi na način da se do najveće mjere očuva mir i dostojanstvo na groblju, a mogu se obavljati samo u radne dane, u vremenu od 7.00h do 15.00h, nikako za vrijeme sprovoda, nedjeljom ili na dane vjerskih blagdana,

- obvezno prekinuti radove najmanje 2 sata prije ukopa, odnosno početka sahrane,

- izvođenje radova mora se najaviti najkasnije 3 dana prije planiranog početka izvođenja i to Vlastitom pogonu putem službene e-mail adrese ili na službeni broj telefona općine Donji Andrijevci,

- građevni materijal (opeka, kamen, šljunak, cement, vapno i dr.) može se držati na groblju samo kraće vrijeme koje je neophodno za izvršenje radova i na način da se time ne ometaju ostali korisnici,

- u slučaju prekida radova, kao i poslije njihova završetka izvoditelj je dužan bez odlaganja radilište dovesti u prijašnje stanje,

- za prijevoz materijala potrebnog za izvođenje radova na groblju, mogu se koristiti samo oni putovi i staze koje odredi Vlastiti pogon.

Vlastiti pogon zabranit će rad onom izvoditelju radova koji započne s radom bez prethodne najave i prijave, te koji se ne pridržava utvrđene lokacije i drugih uvjeta za uređenje i izgradnju grobnih mjesta.



Grobna mjesta koja se oštete prilikom izvođenja obrtničkih radova moraju se odmah, a najkasnije u roku od 15 dana urediti i dovesti u prijašnje stanje.

Troškove oko uspostave prijašnjeg stanja snosi osoba na čiji se zahtjev obavljaju obrtnički radovi na groblju ili pravna ili fizička osoba koja izvodi radove.

Vlastiti pogon može zabraniti radove u određene dane zbog opravdanih razloga.

Iznimno, Vlastiti pogon može dozvoliti obavljanje obrtničkih radova i neradnim danima, ako se moraju obaviti zbog hitnosti ukopa.

#### **Članak 41.**

Groblje je otvoreno za posjetu:

- u zimskom razdoblju (od 1. listopada do 31. ožujka) od 7.00 do 18.00 sati;

- u ljetnom periodu (od 1. travnja do 30. rujna) od 7.00 do 20.00 sati.

Ukopi se obavljaju u vrijeme kad je groblje otvoreno za posjet.

Ukopi se u pravilu ne obavljaju nedjeljom i blagdanom.

#### **Članak 42.**

Na grobljima je izričito zabranjeno:

- postavljati na grobove posude za cvijeće i druge ukrase i opremu u dotrajalom, neprikladnom i oštećenom stanju,
- unutar i oko mrtvačnice postavljati i paliti svijeće ili lampione,
- kretati se izvan staza namijenjenih za prolaz između grobnih mjesta i prelaziti preko grobnih mjesta,
- kretati se grobljem motornim vozilom ili biciklom,
- voditi kućne ljubimce ili druge životinje unutar groblja,
- pristup djeci mlađoj od 10 godina bez nadzora roditelja ili skrbnika,
- obavljanje gospodarskih djelatnosti unutar groblja,
- odlaganje otpada izvan za to predviđenog mjesta,
- oštećivanje i uništavanje opreme na grobnim mjestima,
- oštećivanje i uništavanje zelenih površina na groblju, ograda, objekata i druge opreme groblja,
- ulaziti u mrtvačnicu bez prethodnog odobrenja, odnosno izvan vremena određenog za posjete,
- zabava, glasan govor, pjevanje, sviranje i slično ponašanje koje je protivno održavanju potrebnog poštovanja prema mrtvima na groblju.

#### **Članak 43.**

Mještani ili posjetitelji su obvezni na groblju održavati potpun mir i moraju se ponašati kako to odgovara mjestu i poštovanju prema umrlima.

Mještani ili posjetitelji su obvezni pridržavati se Odluke o pravilima ponašanja koju utvrđuje Vlastiti pogon.

### **IX. KAZNENE ODREDBE**

#### **Članak 44.**

Novčanom kaznom od 200,00 do 1.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj korisnik ako krši odredbe članka 26. i 27. ove Odluke.

Novčanom kaznom od 500,00 do 5.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravne i fizičke osobe ako krše odredbe članka 39. ove Odluke.

Novčanom kaznom od 5.000,00 do 10.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravne i fizičke osobe koje se ne pridržavaju odredbi iz članka 10. i 11. ove Odluke.

Novčanom kaznom u visini od 500,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba ako:

- postupi protivno odredbama iz članka 42. ove Odluke,

- ako se ne pridržava pravila o ponašanju na groblju prema odredbama članka 43. ove Odluke.

Nadzor nad provedbom ove Odluke vrši komunalni redar općine Donji Andrijevci.

Zahtjev za pokretanje prekršajnog postupka za navedene prekršaje ovlašten je Vlastiti pogon.

**X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 45.**

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o upravljanju grobljima na području općine Donji Andrijevc ( "Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije", broj 1/06).

**Članak 46.**

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u "Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije".

**OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE DONJI ANDRIJEVCI**

KLASA: 363-01/20-01/61  
URBROJ: 2178/04-03-20-1  
Donji Andrijevc, 23.9.2020. godine

**PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA**  
Robert Kuduz, dr.med., v.r.

47.

Na temelju članka 109. stavka 2. Zakona o proračunu ("Narodne novine" br. 87/08., 136/12. i 15/15.), članka 15. stavka 3. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna ("Narodne novine" br. 24/13., 102/17., 01/20.) Općinsko vijeće općine Donji Andrijevc je na 23. sjednici održanoj 23. rujna 2020. godine donijelo

**ODLUKU**

**o prihvaćanju Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna općine Donji Andrijevc za razdoblje 1.1.-30.06.2020.g.**

**OPĆI DIO****I**

Polugodišnjim obračunom Proračuna općine Donji Andrijevc za razdoblje 1.1.-30.06.2020. godine utvrđeni su ostvareni **prihodi i primitci** u iznosu od **4.534.814,96 kn.**

**II**

**Rashodi i izdaci** utvrđeni po pozicijama proračuna za 1.1.-30.06.2020. godine izvršeni su u ukupnom iznosu od **3.087.002,73 kn.**

**III**

Razlika između ostvarenih prihoda i primitaka i izvršenih rashoda i izdataka daje nam višak prihoda: