

c) Založno pravo**Članak 31.**

Založno pravo (hipoteka) na nekretninama u vlasništvu općine može se dozvoliti samo ako je to u izravnom interesu za ostvarivanje funkcija općine, kao i u interesu trgovačkih društava, ustanova i drugih subjekata u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu općine.

Odluku o zasnivanju založnog prava donosi općinski načelnik, odnosno Općinsko vijeće sukladno Zakonu i Statutu općine, te ovoj Odluci.

VII. GOSPODARENJE NEKRETNINAMA KOJIMA SE KORISTE MJESNI ODBORI**Članak 32.**

Ovom Odlukom ujedno se uređuje način gospodarenja prostorijama domova i poslovnih prostora u vlasništvu općine, a kojima se koriste mjesni odbori s područja općine.

Nekretninama iz stavka 1. ovog članka koriste se Mjesni odbori na čijem se području iste nalaze.

Mjesni odbori obvezuju se gospodariti poslovnim prostorima i domovima kojima se koriste, a u vlasništvu su općine, pažnjom dobrog gospodara.

Članak 33.

Mjesni odbori obvezuju se voditi brigu o održavanju prostora, te načinu njihova korištenja.

Članak 34.

Na prodaju poslovnih prostora koje koriste Mjesni odbori, primjenjuju se odredbe ove Odluke.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 35.**

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaju vrijediti Odluka o gospodarenju

nekretninama u vlasništvu općine Donji Andrijevc ("Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije" br. 9/97).

Članak 36.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE DONJI ANDRIJEVCI

Klasa: 940-01/09-01/26

Urbroj: 2178/04-01-09-1

Donji Andrijevc, 16. 11. 2009. godine

PREDSJDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Stanko Ćorić, v.r.

27.

Na temelju članka 4. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 58/93, 33/05, 107/07 i 38/09), članka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine“ broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 - Uredba, 178/04, 38/09 i 79/09) i članka 29. Statuta općine Donji Andrijevc ("Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 10/09), Općinsko vijeće općine Donji Andrijevc na 5. sjednici 16. 11. 2009. godine, donijelo je

O D L U K U

o obavljanju dimnjačarskih poslova na području općine Donji Andrijevc

I OPĆE ODREDBE**Članak 1.**

Ovom se Odlukom u svrhu zaštite života ljudi i imovine od požara uređuje obavljanje dimnjačarskih poslova na području općine Donji Andrijevci (u daljnjem tekstu: Općina).

Odredbе ove Odluke ne primjenjuju se na industrijske i druge objekte koji imaju vlastite uređaje za čišćenje dimnjaka.

Članak 2.

Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova razumijeva se:

- provjera ispravnosti i funkcioniranja dimnjaka i uređaja za loženje,
- obavljanje redovnih i izvanrednih pregleda dimnjaka i uređaja za loženje,
- čišćenje dimnjaka i uređaja za loženje,
- poduzimanje mjera za sprečavanje opasnosti od požara, eksplozija, trovanja, te zagađivanja zraka, kako ne bi nastupile štetne posljedice zbog neispravnosti dimnjaka i uređaja za loženje.

Pod dimnjakom, u smislu ove Odluke, smatra se usponski dimovodni kanal, sabirnica čađe, priključna cijev uređaja za loženje i drugi dijelovi dimnjaka.

II UVJETI I NAČIN OBAVLJANJA DIMNJAČARSKIH POSLOVA**Članak 3.**

Dimnjačarske poslove može obavljati pravna osoba i fizička osoba koja je registrirana za obavljanje te djelatnosti i ima zaposlene osobe koje su stručno osposobljene za obavljanje dimnjačarskih poslova.

Članak 4.

Dimnjačarske poslove obavlja pravna ili

fizička osoba na temelju ugovora o koncesiji (u daljnjem tekstu: Koncesionar).

Koncesionar nema pravo ugovarati potkoncesiju.

Članak 5.

Pripremne radnje za davanje koncesije, postupak davanja koncesije, potpisivanje ugovora o koncesiji i prestanak koncesije provodi se sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu, Zakonu o koncesijama, te općem aktu općine Donji Andrijevci kojim se određuju komunalne djelatnosti koje se obavljaju na temelju ugovora o koncesiji.

Članak 6.

Dimnjačarski poslovi obavljaju se na dimnjačarskim područjima.

Dimnjačarska se područja utvrđuju zavisno o broju stambenih, poslovnih i drugih zgrada i objekata, broju stanova i poslovnih prostora, te o broju i veličini dimnjaka i uređaja za loženje.

Područje općine Donji Andrijevci čini jedno dimnjačarsko područje

Članak 7.

Koncesionar obavlja dimnjačarske poslove na temelju godišnjeg plana pregleda i čišćenja dimnjaka.

Koncesionar je dužan plan iz stavka 1. ovoga članka dostaviti općini.

Članak 8.

Vlasnici ili korisnici zgrada, stanova, poslovnih prostora, objekata i postrojenja (u daljnjem tekstu: korisnik usluge) dužni su voditi brigu da se uređaji za loženje i dimnjaci redovito čiste i održavaju u ispravnom stanju sukladno pozitivnim propisima.

Članak 9.

Korisnik usluge dužan je koncesionaru:

- omogućiti pregled i čišćenje dimnjaka i uređaja za loženje,
- dati podatak o broju i vrsti uređaja za loženje i dimnjaka, te o sezoni loženja,
- omogućiti pristup svakom uređaju za loženje i dimnjaku koji se koristi.

Članak 10.

Korisnik usluge ne smije koncesionaru sprečavati pristup do mjesta za čišćenje i pregled dimnjaka i uređaja za loženje niti ga ometati u obavljanju dimnjačarskih poslova.

Radi ispravnog pregleda i čišćenja dimnjaka pristup do vratašca, priključaka, kape dimnjaka i ostalih dijelova dimnjaka mora uvijek biti slobodan.

Pri obavljanju dimnjačarskih poslova koncesionar je obavezan voditi brigu o čistoći prostorije korisnika usluge.

Članak 11.

Ako koncesionar utvrdi da na dimnjaku i/ili uređaju za loženje postoje nedostaci, pismeno će o tome obavijestiti korisnika usluge ili upravitelja zgrade i pozvati ih da uklone nedostatke u roku koji ne može biti duži od dva mjeseca.

Ako se nedostaci iz stavka 1. ovoga članka ne uklone u utvrđenom roku ili se isti nedostatak ponovo utvrdi i pri sljedećem čišćenju i pregledu dimnjaka korisnik koncesije će o tome obavijestiti općinu, a ako se radi o uređaju za loženje na plinovito gorivo i distributera plina.

Ako koncesionar utvrdi postojanje neposredne opasnosti za živote ljudi i imovine koji mogu nastati daljnjom upotrebom dimnjaka i/ili uređaja za loženje, izdat će zabranu korištenja dimnjaka i/ili uređaja za loženje u pisanoj formi korisniku usluge, te o tome odmah obavijestiti i nadležna tijela.

Članak 12.

Koncesionar je dužan za područje na kojem

obavlja dimnjačarske poslove voditi evidenciju o pregledu i čišćenju dimnjaka, te o izvođenju radova kojima se dimnjak zadržava ili vraća u stanje određeno projektom građevine.

Evidencija iz stavka 1. ovoga članka se vodi za svaku zgradu posebno u dimnjačarskom području, a sadrži:

- oznaku zgrade - ulicu i kućni broj,
- ime i prezime korisnika usluge, te naziv upravitelja zgrade,
- oznaku dimnjaka koji se pregledavaju i čiste,
- datum obavljanja dimnjačarskih poslova i nalaz,
- vrstu i datum izvođenja radova na dimnjaku,
- potpis dimnjačara,
- potpis korisnika usluge kao potvrdu obavljenih dimnjačarskih poslova.

Članak 13.

Koncesionar je dužan voditi kartoteku dimnjaka koja sadrži kartone dimnjaka.

U kartoteku dimnjaka unose se sljedeći podaci:

- oznaka zgrade ulica i kućni broj,
- ime i prezime korisnika usluge, te naziv upravitelja zgrade,
- broj i vrsta dimnjaka,
- oznaka dimnjaka koji se pregledava i čisti,
- datum obavljanja dimnjačarskih poslova.

Članak 14.

U svrhu održavanja dimnjaka i uređaja za loženje koncesionar obvezno provodi redovite i izvanredne preglede i čišćenja.

Članak 15.

Redoviti pregledi u svrhu održavanja dimnjaka provode se na način određen projektom građevine i pozitivnim propisima, a najmanje jedanput godišnje.

Redoviti pregled uključuje najmanje, i to:

- vizualni pregled, u kojeg je uključeno utvrđivanje položaja i veličine pukotina, te drugih oštećenja bitnih za očuvanje tehničkih svojstva dimnjaka,
- tlačnu probu u slučaju sumnje,
- usklađenost uređaja za loženje i dimnjaka.

Na način utvrđen u stavku 2. ovoga članka obavlja se i pregled dimnjaka prije prve upotrebe uređaja za loženje, odnosno prije ponovne uporabe ako dimnjak nije bio u uporabi dulje od godinu dana.

Prigodom pregleda dimnjaka, dimnjak se obavezno čisti na način koji je primjeren vrsti dimnjaka (mehanički i/ili na drugi način).

Članak 16.

Izvanredni pregled dimnjaka provodi se prije svake promjene uređaja za loženje ili promjene goriva, nakon svakog izvanrednog događaja koji može utjecati na tehnička svojstva dimnjaka ili izaziva sumnju u uporabljivost dimnjaka, te po inspekcijskom nadzoru.

Članak 17.

Pregled i čišćenje uređaja za loženje (peći, etažna ložišta, predtlačni kotlovi za centralna grijanja, industrijski izmjenjivači topline i termoenergetski kotlovi) izvodi se sukladno pozitivnim propisima i pravilima struke, a u svrhu očuvanja i zaštite okoliša, te provođenja zaštite od požara.

Pregled i čišćenje uređaja za loženje obavlja se najmanje jedanput godišnje, a po potrebi i češće, ovisno o vrsti i namjeni uređaja za loženje, vrsti goriva i stvarnom vremenu rada uređaja za loženje.

III NAPLATA PRUŽENIH USLUGA

Članak 18.

Koncesionar ima pravo na naknadu za obavljanje dimnjačarskih poslova.

Naknadu iz stavka 1. ovoga članka korisniku koncesije plaća korisnik usluge.

Članak 19.

Ugovorom o koncesiji određuje se način utvrđivanja naknade za obavljanje dimnjačarskih poslova.

IV NADZOR

Članak 20.

Nadzor nad provedbom ove Odluke provode gospodarski inspektori Državnog inspektorata, inspektori zaštite od požara policijskih uprava i komunalno redarstvo, svako u okviru svoje nadležnosti propisane posebnim propisom.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 21.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o dimnjačarskoj službi ("Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije" br. 5/06)

Članak 22.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objavljivanja u "Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE DONJI ANDRIJEVCI

Klasa:363-01/09-01/62
Urbroj:2178/04-01-09-1
Donji Andrijevci, 16.11.2009.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Stanko Ćorić, v.r.