

Sukladno članku 15. stavku 2. Pravilnika o financiranju javnih potreba općine Donji Andrijevi („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 6/16, u daljnjem tekstu: Pravilnik) Općinski načelnik raspisuje

**JAVNI NATJEČAJ ZA DODJELU NEKRETNINE OPĆINE DONJI ANDRIJEVCI
NA KORIŠTENJE ORGANIZACIJAMA CIVILNOG DRUŠTVA RADI PROVOĐENJA
PROGRAMA I PROJEKATA OD INTERESA ZA OPĆE DOBRO**

1. Predmet javnog natječaja su poslovni prostori navedeni u tablici:

Oznaka prostorija	Mjesto	Ulica i broj	Površina	Datum i vrijeme pregleda prostora
P1	Donji Andrijevi	Trg kralja Tomislava 4	22,96m ²	30.10.2017. u 12:00 sati
P2	Donji Andrijevi	Trg kralja Tomislava 4	20,74m ²	30.10.2017. u 12:30 sati

Prostori se daju na korištenje opremljeni te bez naknade.

2. **Rok za podnošenje prijave: 24. studenog 2017. godine do 12,00 sati.**

3. Obrasci koji su sastavni dio natječajne dokumentacije se popunjavaju putem računala te šalju u papirnatom i elektroničkom obliku. Prijava za dodjelu prostora na korištenje s potrebnim priložima (u tiskanom i elektronskom obliku na CD-u, USB-u ili DVD-u) podnosi se neposredno na urudžbeni zapisnik ili preporučenom pošiljkom, u zatvorenoj omotnici na adresu:

**Općina Donji Andrijevi
Trg kralja Tomislava 5
35214 Donji Andrijevi**

s naznakom:

**"Natječaj za dodjelu prostora organizacijama civilnog društva – NE OTVARATI
do sjednice Povjerenstva za pripremu i provedbu natječaja"**

4. Prijave predane neposredno nakon isteka roka za podnošenje prijave ili poslane poštom nakon isteka roka za podnošenje ponuda, smatrat će se zakašnjelim prijavama i neće se uzimati u razmatranje, nego će biti vraćene ponuditelju.

5. Zainteresirani ponuditelji dodatne informacije mogu zatražiti isključivo pisanim putem na sljedeću e-mail adresu: opcinaonjandrijevi@gmail.com.

6. Cjeloviti tekst javnog natječaja s obrascem za prijavu objavljen je na mrežnim stranicama Općine Donji Andrijevi www.donjiandrijevi.hr.

OPĆI UVJETI ZA PODNOŠENJE PRIJAVA

7. Pravo na podnošenje prijave imaju organizacije civilnog društva (udruge, zaklade, fundacije, umjetničke organizacije te ustanove koje nisu osnovane kao javne ustanove niti radi stjecanja dobiti) koje udovoljavaju sljedećim osnovnim mjerilima:

1. su upisani u odgovarajuće Registre;
2. su registrirani kao udruge, zaklade, ustanove ili druge pravne osobe čija temeljna svrha nije stjecanje dobiti (organizacije civilnoga društva);

3. su se svojim statutom opredijelili za obavljanje djelatnosti i aktivnosti koje su predmet financiranja i kojima promiču uvjerenja i ciljeve koji nisu u suprotnosti s Ustavom i zakonom;
4. prijave na javni natječaj Općine, budu ocijenjene kao značajne (kvalitetne, inovativne i korisne) za zadovoljenje javnih potreba Općine definiranih razvojnim i strateškim dokumentima, odnosno uvjetima svakog pojedinog natječaja;
5. imaju sjedište na području Općine i/ili provode aktivnosti na području Općine;
6. su uredno ispunili obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz proračuna Općine i drugih javnih izvora;
7. nemaju dugovanja s osnove plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanje poreza te drugih davanja prema državnom proračunu i proračunu Općine;
8. se protiv Korisnika, odnosno osobe ovlaštene za zastupanje i voditelja programa/projekta/manifestacije ne vodi kazneni postupak i nije pravomoćno osuđen za prekršaje ili kaznena djela definirana Uredbom;
9. općim aktom imaju uspostavljen model dobrog financijskog upravljanja i kontrola te način sprječavanja sukoba interesa pri raspolaganju javnim sredstvima;
10. javno objavljuju programska i financijska izvješća o radu za proteklu godinu (mrežne stranice udruge ili drugi prikladan način);
11. imaju odgovarajuće pravne, financijske i operativne kapacitete za provedbu programa/projekta/manifestacije
12. uredno predaju sva izvješća Općini
13. aktivno djeluje najmanje dvije godine prije datuma podnošenja zahtjeva (Godina aktivnog djelovanja podrazumijeva 12 kalendarskih mjeseci od datuma rješenja o upisu u odgovarajući registar, odnosno osnivanja organizacije pod uvjetom da organizacija može predočiti zapisnike o redovitim sastancima upravljačkog tijela i dokaze o provedenim aktivnostima sukladno Statutu organizacije.)

8. Neće se razmatrati prijave:

- ogranci, podružnice i slični ustrojbeni oblici udruga koji nisu registrirani sukladno Zakonu o udrugama kao pravne osobe;
- udruge koje nisu upisane u Registar neprofitnih organizacija;
- udruge koje su nenamjenski trošile prethodno dodijeljena sredstva iz javnih izvora (nemaju pravo prijave sljedeće dvije godine, računajući od godine u kojoj su provodile program/projekt);
- udruge koje su u stečaju, likvidaciji;
- udruge koje nisu ispunile obveze vezane uz plaćanje doprinosa ili poreza;
- udruge čiji je jedan od osnivača politička stranka;
- prijave koje su pristigle nakon roka za prijavu, odnosno nisu potpune ili ne ispunjavaju uvjete iz javnog natječaja.

9. Općina Donji Andrijevcu do zaključenja ugovora pridržava pravo poništenja natječaja za svaki od prethodno navedenih prostora i neprihvatanja niti jedne prijave.

SADRŽAJ PRIJAVE

10. Svaka prijava mora sadržavati redni broj i adresu poslovnog prostora iz ovog javnog natječaja za koji se daje prijava. Prijava se podnosi isključivo na obrascu koji je sastavni dio dokumentacije za provedbu natječaja.

11. Prijava za dodjelu nekretnine na korištenje mora sadržavati potrebne informacije i dokaze da organizacija civilnog društva ispunjava osnovne kriterije za dodjelu nekretnine kako slijedi:

1. popunjeni **obrazac prijave na javni natječaj**, koji sadrži osnovne podatke o organizaciji civilnog društva s opisom dosadašnjeg rada i djelovanja te planom aktivnosti u predstojećem razdoblju (obrazac prijave je sastavni dio natječajne dokumentacije);

2. izvadak iz matičnog registra u koji je organizacija upisana (za udruge koje su uskladile statut sa Zakonom o udrugama (Narodne novine, broj 74/2014) dovoljno je dostaviti ispis iz Registra udruga, a za udruge koje su predale zahtjev za upis promjena statuta nadležnom uredu državne uprave uz izvadak iz Registra udruga potrebno je priložiti i dokaz da je zahtjev za upis promjena statuta predan nadležnom uredu državne uprave);
3. dokaz o upisu u Registar neprofitnih organizacija (ispis internetske stranice RNO-a);
4. preslika važećeg statuta pravne osobe, osim za udruge koje su uskladile statut sa Zakonom o udrugama i statut im je objavljen u Registru udruga;
5. ispunjeni **obrazac izjave o podmirenim ugovornim obvezama** potpisan od strane osobe ovlaštene za zastupanje pravne osobe da je pravna osoba podmirila sve dospjele financijske i druge obveze koje proizlaze iz njezinih ugovornih odnosa s trećima (obrazac izjave je sastavni dio natječajne dokumentacije);
6. potvrda Porezne uprave o stanju duga po osnovi javnih davanja o kojima službenu evidenciju vodi Porezna uprava (ne starija od 30 dana od dana podnošenja prijave);
7. uvjerenje da se protiv osobe ovlaštene za zastupanje udruge i voditelja programa/projekta ne vodi kazneni postupak, koje ne smije biti starije od 6 mjeseci od dana potpisivanja ugovora;
8. ispunjeni **obrazac izjave o financiranju** programa ili projekta organizacije kada se oni financiraju iz javnih izvora (obrazac izjave je sastavni dio natječajne dokumentacije);
9. Ispunjeni **obrazac izjave o partnerstvu** u slučaju namjere korištenja nekretnine u partnerstvu s ostalim organizacijama civilnog društva (obrazac izjave je sastavni dio natječajne dokumentacije).

Prijava i svi obrasci moraju biti potpisani od strane osobe ovlaštene za zastupanje i ovjereni pečatom organizacije civilnog društva.

12. Izvornici potvrda, uvjerenja, izvadaka, i dr. ne smiju biti stariji od 6 mjeseci, ukoliko nije drugačije navedeno. Umjesto izvornika prijavi se mogu priložiti preslike, a izvornici na uvid najkasnije prilikom potpisivanja ugovora.

13. Pristigle prijave organizacija civilnog društva za dodjelu na korištenje nekretnina Općine Donji Andrijevi radi provođenja programa i projekata od interesa za opće dobro vrednovat će se prema kriterijima i mjerilima koji su utvrđeni točkom IV. **Odluke o kriterijima, mjerilima i postupku dodjele nekretnina Općine Donji Andrijevi na korištenje organizacijama civilnog društva radi provođenja programa i projekata od interesa za opće dobro** koju je donio općinski načelnik dana 13. listopada 2017. godine. (Odluka je dostupna na: www.donjiandrijevi.hr) a odnose se na:

Kvantitativni kriteriji:

1. Godine aktivnog djelovanja
2. Ciljane skupine (članstvo i/ili korisnici prema kojima je organizacija usmjerena)
3. Ostvarena financijska sredstva za programe i projekte u prethodne dvije godine
4. Provedene aktivnosti od interesa za opće dobro na lokalnoj, regionalnoj ili nacionalnoj razini u proteklih 12 mjeseci
5. Provedene aktivnosti od interesa za opće dobro s međunarodnim sudjelovanjem u proteklih 12 mjeseci
6. Broj partnerskih organizacija civilnog društva s kojima se planira zajednički koristiti dodijeljenu nekretninu
7. Javnost rada i financijskog poslovanja organizacije civilnog društva

Kvalitativni kriteriji:

1. Aktivnosti (ili usluge) od interesa za opće dobro koje organizacija civilnoga društva planira provoditi u nekretnini ili na nekretnini za čije korištenje se prijavila

Bodovi ostvareni prema pojedinim kriterijima iz točaka 1. – 7. se zbrajaju. Bodovanje prijave prema posebnim kriterijima obavlja Povjerenstvo za dodjelu nekretnina organizacijama civilnog društva na **obrascu za bodovanje** koji je sastavni dio natječajne dokumentacije. Na temelju zbroja bodova za svakog podnositelja prijave formira se rang lista za dodjelu nekretnina na korištenje organizacijama civilnog društva koje provode programe i projekte od interesa za opće dobro.

14. Namjera korištenja prostora u suradnji/partnerstvu s drugim organizacijama civilnog društva potvrđuje se **izjavom o partnerstvu** koja se prilaže uz prijavu za dodjelu nekretnine na korištenje potpisanom od svih partnerskih organizacija civilnog društva. Zahtjev za dodjelu jednog prostora koji planira koristiti više organizacija civilnog društva u suradnji/partnerstvu podnosi samo jedna od organizacija koja smatra da na natječaju može ostvariti najveći broj bodova sukladno navedenim kriterijima i mjerilima.

15. Postupak vrednovanja pristiglih prijava provest će Povjerenstvo za ocjenjivanje i sastaviti listu reda prvenstva. Ukoliko dva ili više podnositelja zahtjeva imaju jednak broj bodova, prednost na listi prvenstva ima onaj podnositelj koji je ostvario više bodova u zbroju bodova po kvantitativnim kriterijima. Ukoliko dva ili više podnositelja zahtjeva imaju jednak broj bodova u zbroju po kvantitativnim kriterijima, prednost na listi prvenstva ima onaj podnositelj koji je prije predao prijavu.

16. S odabranim ponuditeljima za svaki pojedini poslovni prostor sklopiti će se Ugovor o korištenju na rok od 10 godine, najkasnije u roku 30 dana od dana donošenja odluke o dodjeli, kojim će se regulirati namjena, uvjeti održavanja i korištenja poslovnog prostora.

17. Nekretnine se dodjeljuju na korištenje u postojećem **“VIDENOM STANJU”**.

18. Korisnik je dužan najkasnije u roku od 30 dana od dana primopredaje nekretnine započeti s radom.

19. Korisnik ne može vršiti preinake nekretnine bez pisanog pristanka Općine te se i u slučaju pristanka Općine obvezuje sam snositi troškove te preuzima obvezu nadoknade za svu eventualnu štetu uzrokovanu Općini, ili trećim osobama uslijed obavljanja preinaka. Izgrađeni objekti i ostala eventualna dodana vrijednost nekretnine nakon isteka ugovora vlasništvo su Općine.

20. Korisnik ne može nekretninu dati u upotrebu i korištenje trećim osobama.